

**БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЧЕРНЯНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

п. Чернянка

«11» декабря 2025 г.

№ 117

**О переименовании муниципального бюджетного учреждения культуры
«Чернянский районный центр народного творчества и культурно-
досуговой деятельности» и утверждении устава муниципального
бюджетного учреждения культуры «Чернянская клубная система»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Законом Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-I «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», администрация Чернянского муниципального округа Белгородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Переименовать муниципальное бюджетное учреждение культуры «Чернянский районный центр народного творчества и культурно-досуговой деятельности» в муниципальное бюджетное учреждение культуры «Чернянская клубная система».

2. Утвердить прилагаемый устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Чернянская клубная система» (далее – Устав) (приложение).

3. Директору муниципального бюджетного учреждения культуры «Чернянская клубная система» обеспечить проведение регистрации Устава и внесение изменений в сведения о юридическом лице в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Признать утратившим силу:

- постановление администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 16.06.2020 г. № 327 «Об утверждении Устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Чернянский районный центр народного творчества и культурно-досуговой деятельности» в новой

редакции»;

-постановление администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 10.10.2022 г. № 616 «О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Чернянский районный центр народного творчества и культурно-досуговой деятельности».

5. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Приосколье 31» (адрес сайта: <http://www.GAZETA-PRIOSKOLYE.RU>), разместить на официальном сайте Чернянского муниципального округа Белгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (адрес сайта: <https://chernyanskijrajon-r31.gosweb.gosuslugi.ru>).

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования, за исключением пункта 4 настоящего постановления.

Пункт 4 настоящего постановления вступает в силу с момента государственной регистрации изменений, указанных в настоящем постановлении и приложении к нему, в налоговом органе.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Чернянского
муниципального округа**

С.А. Морозов

Приложение
к постановлению администрации
Чернянского муниципального округа
Белгородской области
от «11» декабря 2025 г. №117

УТВЕРЖДЕН:
Постановлением администрации
Чернянского муниципального округа
Белгородской области
от «11» декабря 2025 г. № 117
«О переименовании муниципального
бюджетного учреждения культуры
«Чернянский районный центр
народного творчества и
культурно-досуговой деятельности»
и утверждении устава муниципального
бюджетного учреждения культуры
«Чернянская клубная система»

УСТАВ
муниципального бюджетного
учреждения культуры
«Чернянская клубная система»

2025 год

Раздел 1. Общие положения

1.1.Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Чернянская клубная система» (далее – Учреждение) образовано путем переименования (изменения наименования) муниципального бюджетного учреждения культуры «Чернянский районный центр народного творчества и культурно-досуговой деятельности» на основании постановления администрации Чернянского муниципального округа Белгородской области от «11» декабря 2025 г. № 117 «О переименовании муниципального бюджетного учреждения культуры «Чернянский районный центр народного творчества и культурно-досуговой деятельности» и утверждении устава муниципального бюджетного учреждения культуры «Чернянская клубная система».

Учреждение является правопреемником по правам и обязанностям муниципального бюджетного учреждения культуры «Чернянский районный центр народного творчества и культурно-досуговой деятельности».

1.2. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение культуры «Чернянская клубная система».

Сокращенное наименование: МБУК «ЧКС».

1.3. Учредителем Учреждения является муниципальное образование – Чернянский муниципальный округ Белгородской области. Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения от имени муниципального образования – Чернянского муниципального округа Белгородской области осуществляет Администрация Чернянского муниципального округа Белгородской области (далее – Учредитель).

Управление культуры администрации Чернянского муниципального округа Белгородской области (далее – Управление культуры) в отношении Учреждения может осуществлять функции и полномочия Учредителя в пределах своей компетенции.

Собственником имущества Учреждения является Чернянский муниципальный округ Белгородской области, от имени и в интересах которого действует Администрация Чернянского муниципального округа Белгородской области (далее – Собственник имущества). Функции и полномочия Собственника имущества Учреждения осуществляет управление имущественных и земельных отношений Администрации Чернянского муниципального округа Белгородской области (далее – управление имущественных и земельных отношений Администрации Чернянского муниципального округа).

1.4. Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение, тип: бюджетное учреждение.

1.5. Место нахождения Учреждения: 309560, Белгородская область, п. Чернянка, площадь Октябрьская, дом 17.

1.6. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями

Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Белгородской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

1.8. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, отвечает по своим обязательствам всем, находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенных за счет доходов.

1.9. Выступает истцом, ответчиком и третьим лицом в суде общей юрисдикции, арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.10. В структуру Учреждения входят:

- организационно-методический отдел;
- отдел кадрового производства и охраны труда;
- учреждения культуры клубного типа.

1.11. Учреждение имеет в своем составе обособленные структурные подразделения без права юридического лица:

№ п/п	Наименование учреждения	Адрес учреждения (место нахождения)
1	Поселковый Дом культуры - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309560, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, п. Чернянка, ул. Строительная, д.14
2	Морквинский Дом культуры - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309562, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, п. Чернянка-2, пер. Оскольский, д.1
3	Андреевский сельский Дом культуры - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309588, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Андреевка, ул. Центральная, д.39
4	Александровский сельский клуб - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309587, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Александровка, ул. Школьная д.5
5	Большанский сельский Дом культуры - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309508, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Большое, ул. Центральная, д.1
6	Бородинский сельский клуб - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная	309581, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, х. Бородин, ул. Верхняя, д.32

	система»	
7	Малохуторской сельский клуб - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309580, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, х. Малый, ул. Молодежная, д.2/2
8	Волоконовский сельский Дом культуры - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309596, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Волоконовка, пл. Покровская, д.2
9	Окунёвский сельский клуб - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309595, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Окунь, ул. Центральная, д.24
10	Завалищенский сельский клуб - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309596, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Завалищено, ул. Садовая, д.1
11	Волотовской сельский Дом культуры - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309586, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Волотово, ул. Центральная, д.41
12	Центр культурного развития с. Ездочное - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309572, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Ездочное, ул. Центральная, д.16
13	Холковский сельский клуб - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309573, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Холки, ул. Новоселовка, д.1
14	Новомасловский сельский клуб - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309571, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Новомасловка, ул. Парковая, д.13
15	Кочегуренский сельский Дом культуры - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309575, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Кочегуры, ул. Центральная, д.36
16	Лозновский сельский Дом культуры - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309577, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Лозное, ул. Центральная, д.17
17	Лубянский сельский Дом культуры - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309585, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Лубяное, ул. Школьная д.3

18	Малотроицкий сельский Дом культуры - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309582, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Малотроицкое, ул. Школьная д.1
19	Баклановский сельский клуб - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309582, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Баклановка, ул. Центральная, д.32
20	Хитровский сельский клуб - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309582, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Хитрово, ул. Центральная, д.24
21	Славянский сельский клуб - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309582, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Славянка, ул. Центральная, д.71/1
22	Петровский сельский клуб - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309582, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, х. Петровский, ул. Центральная, д.47
23	Новореченский сельский Дом культуры - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309583, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Новоречье, ул. Центральная, д.61
24	Огибнянский сельский Дом культуры - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309592, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Огибное, ул. Центральная, д.76
25	Волковский сельский клуб - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309597, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Волково, ул. Хуторская д.2
26	Ольшанский сельский Дом культуры - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309590, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Ольшанка, ул. Школьная, д.2
27	Захаровский сельский клуб - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309590, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Захарово, ул. Покровская, д.2
28	Орликовский сельский Дом культуры - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309593, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Орлик, ул. Центральная, д.4
29	Воскресеновский сельский клуб - структурное подразделение	309593, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ,

	МБУК «Чернянская клубная система»	с. Воскресеновка, ул. Полевая, д.4
30	Комарецьевский сельский клуб - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309593, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Комарецьево, ул. Новая, д.2
31	Кузькинский сельский Дом культуры - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309576, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Кузькино, ул. Центральная, д.1
32	Ковыленский сельский клуб - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309575, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Ковылено, пер. Мира д.14
33	Русскохаланский сельский Дом культуры - структурное подразделение МБУК «Чернянская клубная система»	309574, Белгородская область, Чернянский муниципальный округ, с. Русская Халань пер. 5-й Центральный, д.8

1.12. Каждое структурное подразделение осуществляет свою деятельность по месту нахождения, указанному в п. 1.11 настоящего Устава.

1.13. Учреждение самостоятельно в осуществлении своей творческой, производственной и экономической деятельности, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

1.14. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Чернянского муниципального округа на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

1.15. Бухгалтерский учет и отчетность финансово-хозяйственной деятельности Учреждения ведет МКУ «Центр обеспечения деятельности учреждений культуры».

Раздел 2. Цели, задачи и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на свободу творчества, равный доступ к участию в культурной жизни и пользованию услугами, предоставленными Учреждением, повышения качества жизни населения посредством удовлетворения индивидуальных и общественных потребностей, связанных с организацией досуга и приобщением к творчеству, культурному развитию, любительскому искусству и ремеслам, осуществления государственной политики в сфере культурно-досуговой деятельности и народного творчества Чернянского муниципального округа Белгородской области.

2.2. Учреждение решает следующие задачи:

- предоставление культурно-досуговых услуг населению и организациям;
- организация деятельности клубных формирований в сфере культуры и

досуга населения;

- оказание методической и практической помощи учреждениям культуры Чернянского муниципального округа Белгородской области в сфере культурно-досуговой деятельности и народного творчества;

- возрождение народных промыслов и ремесел, сохранение и развитие фольклора, народных праздников и обрядов, традиционной народной культуры;

- участие в разработке и внедрении в практику целевых, комплексных, муниципальных и областных программ по возрождению и развитию культурно-исторических традиций народного творчества.

2.3. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- организация досуга всех возрастных категорий населения по всем направлениям клубной деятельности;

- организация деятельности клубных формирований учреждений культуры клубного типа Чернянского муниципального округа Белгородской области: кружков, творческих коллективов, секций, студий, клубов любительского, художественного, декоративно-прикладного, изобразительного творчества и искусства;

- услуги по организации и проведению различных по форме и тематике культурно-массовых, культурно-досуговых с использованием видео и фотосъемки (смотров, конкурсов, фестивалей, программ, ярмарок, презентаций, календарных, профессиональных, брендовых праздников и иных мероприятий);

- услуги по организации и проведению различных информационно-просветительских мероприятий;

- услуги по организации досуга детей, подростков, молодежи, среднего и старшего возраста, людей с ограниченными возможностями здоровья;

- выпуск сценариев, информационной, репертуарной, методической литературы и рекламных материалов по вопросам досуговой деятельности, развития народного творчества;

- осуществление в порядке, установленном действующим законодательством, гастрольной и выставочной деятельности, обмен делегациями работников культуры, творческими коллективами;

- осуществление иной деятельности, в результате которой создаются, сохраняются и распространяются культурные ценности, культурные блага;

- сотрудничество с различными учреждениями культуры, социальной, образовательной сферы по реализации социально-культурной политики Чернянского муниципального округа Белгородской области;

- организация и проведение семинаров-практикумов, семинаров-совещаний, мастер-классов, стажировок вновь назначенных работников, направленных на повышение профессионального мастерства специалистов культурно-досуговых учреждений;

- разработка и участие в федеральных, областных и районных конкурсах проектов на получение грантов;

- участие в подготовке и проведении международных, областных, районных фестивалей, смотров, конкурсов, выставок самодеятельного

изобразительного и декоративно-прикладного искусства, смотров-конкурсов работы культурно-досуговых учреждений;

- изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших учреждений культуры и искусства области;

- обработка статистических данных по вопросам деятельности культурно-досуговых учреждений Чернянского муниципального округа;

- выявление и координация творческих самодеятельных коллективов для их последующего представления к званию «Народный самодеятельный коллектив», «Образцовый самодеятельный коллектив»;

- формирование информационного банка данных по вопросам реализации в Чернянском муниципальном округе государственной политики в области культуры и искусства (электронный банк данных, фонотеки, видеотеки, картотеки, каталоги и т.д.);

- контроль и анализ деятельности культурно-досуговых учреждений района;

- осуществление информационной поддержки проводимых мероприятий и других видов культурно-досуговой деятельности;

- участие в международных, региональных, межмуниципальных культурных обменах, эстафетах;

- сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия.

2.4. Помимо основных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, служащую достижению уставных целей, ради которых оно создано, и оказывать платные услуги, в том числе:

- предоставление услуг по организации и проведению различных культурно-досуговых мероприятий (вечеров; праздников; игровых, танцевальных, шоу-программ; обрядов; фестивалей; конкурсов; концертов; балов; танцевальных вечеров; вечеров отдыха; спектаклей; интерактивов; мастер-классов; творческих мастерских; корпоративных игр; караоке-вечеров и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций и отдельных граждан);

- предоставление музыкального сопровождения для праздников и торжеств;

- предоставление услуг по разработке сценариев, постановочной работе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- услуги ведущих мероприятий, аниматоров детских игровых программ;

- корпоративных мероприятий, народных гуляний, спортивно-оздоровительных мероприятий, театрализованных представлений и др.;

- услуги по выездному культурному обслуживанию;

- услуги по формированию и предоставлению в пользование банков данных, фонотек, видеотек, фотоматериалов и др.;

- услуги по изготовлению видеофильмов и видеороликов;

- услуги по предоставлению творческих коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления праздников и торжеств;

- услуги по прокату сценической одежды, ростовых кукол,

звукоусилительной аппаратуры, светотехнического оборудования;

- услуги по производству и продаже печатной и другой тиражируемой продукции;

- спортивно-оздоровительные услуги: теннис, бильярд, тренажеры;

- предоставление услуг по программе «Пушкинская карта».

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

Раздел 3. Организация деятельности, права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение организует и осуществляет свою деятельность в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и муниципальным заданием Учредителя.

3.2. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренным настоящим Уставом основными видами деятельности формируется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.4. Учреждение имеет право в установленном порядке:

- самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения;

- создавать структурные подразделения Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем;

- осуществлять приносящую доходы деятельность, направленную на достижение целей создания Учреждения и соответствующую этим целям;

- заключать договоры и контракты с учреждениями, организациями, предприятиями и физическими лицами на предоставление работ и услуг, в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в Уставе;

- устанавливать систему, форму оплаты труда в соответствии с действующими утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Белгородской области и муниципальными правовыми актами, размер надбавок и доплат в виде коэффициентов в пределах имеющихся денежных средств;

- размещать в установленном порядке заказ на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд.

3.5. Учреждение обязано:

- обеспечивать выполнение муниципального задания;

- осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом;

- обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления;

- своевременно предоставлять статистическую отчетность и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации;

- добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами;

- обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- выполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.6. Учреждение не вправе:

- выступать учредителем (участником) других юридических лиц;

- получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;

- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

3.7. В Учреждении могут создаваться комиссии и совещательные органы: правление, художественный совет, методический совет и т.п.

Раздел 4. Управление Учреждением

4.1. Управление деятельностью Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Управление деятельностью Учреждения осуществляет директор, назначаемый на должность правовым актом Администрации Чернянского муниципального округа Белгородской области по представлению руководителя Управления культуры. Освобождение от должности директора Учреждения осуществляется правовым актом Администрации Чернянского муниципального округа Белгородской области.

С директором Учреждения заключается срочный трудовой договор, сроком на один год.

Во время его отсутствия обязанности директора Учреждения выполняет лицо, назначаемое также правовым актом Администрации Чернянского муниципального округа Белгородской области, по представлению руководителя Управления культуры.

4.3. Директор руководит деятельностью Учреждения на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение задач

и осуществление деятельности Учреждения.

4.4. В Учреждении в установленном порядке создается экспертная фондово-закупочная комиссия (далее – ЭФЗК), которая является коллегиальным экспертным совещательным органом Учреждения. Состав ЭФЗК утверждается Учредителем.

4.5. Руководитель Учреждения в пределах своей компетенции:

4.5.1. Организует и несет полную ответственность за результаты работы Учреждения;

4.5.2. Руководит организационной, методической и административно-хозяйственной деятельностью Учреждения;

4.5.3. Распоряжается средствами, полученными от осуществления Учреждением приносящей доход деятельности;

4.5.4. Отвечает за подбор и расстановку кадров, определяет должностные обязанности работников Учреждения;

4.5.5. Осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, принимает меры поощрения или наложения взысканий;

4.5.6. Организует обеспечение сохранности материальных ценностей Учреждения;

4.5.7. Вносит предложения Учредителю по внесению изменений и дополнений в настоящий Устав.

4.6. Руководитель Учреждения вправе:

4.6.1. Действовать без доверенности от имени Учреждения, представлять его интересы в органах государственной власти, местного самоуправления и организациях различных форм собственности;

4.6.2. Открывать лицевые счета Учреждения;

4.6.3. Выдавать доверенности на право совершать действия от имени Учреждения;

4.6.4. В установленном порядке утверждать структуру, смету расходов и штатное расписание Учреждения;

4.6.5. Заключать договоры с организациями различных форм собственности;

4.6.6. Заключать с работниками трудовые договоры;

4.6.7. Издавать приказы и утверждать инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников;

4.7. Руководитель Учреждения обязан:

4.7.1. Обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;

4.7.2. Обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением муниципальных услуг, выполнением работ;

4.7.3. Обеспечивать составление и выполнение плана финансово-

хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

4.7.4. Обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

4.7.5. Обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;

4.7.6. Обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

4.7.7. Обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

4.7.8. Согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;

4.7.9. Предварительно согласовывать с Учредителем в порядке им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;

4.7.10. Согласовывать с Учредителем свершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;

4.7.11. Согласовывать с Учредителем передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества;

4.7.12. Согласовывать с Учредителем создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;

4.7.13. Обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

4.7.14. Обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

4.7.15. Обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в

Учреждении правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

4.7.16. Проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами и Учредителем.

Раздел 5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

5.1. Имущество Учреждения относится к муниципальной собственности муниципального образования –Чернянского муниципального округа Белгородской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

5.2. Земельные участки предоставляются Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.3. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учреждению собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Чернянского муниципального округа Белгородской области.

5.6. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в органах Федерального казначейства.

5.7. Финансовые средства Учреждения формируются за счет:

- субсидий из бюджета Чернянского муниципального округа Белгородской области и других поступлений от Учредителя;
- средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- добровольных пожертвований организаций, благотворительных фондов и граждан;
- средств в виде грантов, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и Белгородской области;

- иных средств, поступающих в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.8. Доходы, полученные от деятельности, приносящей доход и приобретенное за счет этих доходов имущество поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

5.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Управление культуры.

Раздел 6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, Белгородской области, муниципальными правовыми актами.

6.2. Реорганизация, ликвидация Учреждения может осуществляться по решению Учредителя или по решению суда, в установленных законом случаях.

6.3. Решение о реорганизации Учреждения принимается правовым актом Администрации Чернянского муниципального округа.

6.4. Решение о ликвидации Учреждения также принимается правовым актом Администрации Чернянского муниципального округа.

6.4.1. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.4.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и представляет их Учредителю для утверждения и осуществляет иные действия по ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

6.4.3. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Учреждения передается Учредителю.

6.4.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.5. Реорганизация Учреждения влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.5.1. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

6.5.2. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

6.6. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются на хранение в архив Чернянского муниципального округа. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с нормативными требованиями хранения архивных документов.

6.8. Решением Учредителя может быть изменен тип Учреждения. При изменении типа Учреждения оно вправе осуществлять предусмотренные настоящим Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных ему до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

Раздел 7. Публичная деятельность Учреждения

7.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- учредительных документов, в том числе внесенных в них изменений;
- свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
- решения Учредителя о создании Учреждения;
- решения Учредителя о назначении директора Учреждения;
- положения о филиалах, представительствах Учреждения;

- плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемого и утверждаемого в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- сведений о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятий и их результатах;
- муниципального задания на оказание услуг;
- отчета о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества, составляемого и утверждаемого в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

7.2. Предоставление информации Учреждением осуществляется в установленном законом порядке.

Раздел 8. Внесение изменений и дополнений в Устав

8.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и вступают в силу после их регистрации в установленном порядке.

8.2. Изменения и дополнения в Устав утверждаются Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. Принятые и утвержденные, в установленном порядке изменения и дополнения в Устав, регистрируются в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.