



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЧЕРНЯНСКОГО РАЙОНА

Двадцать четвёртая сессия четвёртого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

25 апреля 2025 г.

№ 185

О внесении изменений в решение Муниципального совета Чернянского района от 05.03.2025 г. № 176 «О реализации муниципальных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей в муниципальном районе «Чернянский район» Белгородской области»

В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 28.12.2024 г. № 679-пп «О реализации в Белгородской области единого стандарта региональных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», постановлением Правительства Белгородской области от 24.02.2025 г. № 78-пп «Об утверждении Порядка оказания меры поддержки в части бесплатного посещения детьми участников специальной военной операции занятий по дополнительным общеобразовательным программам в учреждениях сферы физической культуры и спорта Белгородской области (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)», постановлением Правительства Белгородской области от 24.02.2025 г. № 79-пп «О предоставлении участникам специальной военной операции и членам их семей, а также жителям Белгородской области, получившим ранения в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, права бесплатного посещения спортивных объектов государственных учреждений физической культуры и спорта Белгородской

области», Муниципальный совет Чернянского района

решил:

1. Внести в решение Муниципального совета Чернянского района от 05.03.2025 г. № 176 «О реализации муниципальных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей в муниципальном районе «Чернянский район» Белгородской области» (далее также – решение) следующие изменения:

1.1. часть 5 решения дополнить пунктами 14, 15 следующего содержания:

«14) порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению семьям участников специальной военной операции права бесплатного посещения детьми участников специальной военной операции занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях сферы физической культуры и спорта Чернянского района (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (приложение 15);

15) порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, а также жителей Чернянского района, получивших ранения в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, в форме бесплатного посещения спортивных объектов муниципальных организаций в сфере физической культуры и спорта Чернянского района (приложение 16).»;

1.2. табличную часть приложения 1 решения «Меры муниципальной поддержки участников специальной военной операции и членов их семей на территории муниципального района «Чернянский район» Белгородской области» дополнить строками 14, 15 следующего содержания:

«14.	Предоставление семьям участников специальной военной операции права бесплатного посещения детьми участников специальной военной операции занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях сферы физической культуры и спорта Чернянского района (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)
15.	Предоставление участникам специальной военной операции и членам их семей, а также жителям Чернянского района, получившим ранения в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, права бесплатного посещения спортивных объектов муниципальных организаций в сфере физической культуры и спорта Чернянского района»;

1.3. в приложении 11 решения «Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению семьям участников специальной военной операции права бесплатного посещения детьми занятий по дополнительным

общеобразовательным программам в муниципальных организациях (кружки, секции и иные подобные занятия) Чернянского района (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции)»:

а) в пункте 3 слова «муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Чернянского района Белгородской области»,» исключить;

б) подпункт 10 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«10) в случае необходимости медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой и спортом либо медицинская справка;»;

1.4. дополнить решение приложениями 15, 16 следующего содержания:

«Приложение 15
к решению Муниципального
совета Чернянского района
от 05.03.2025 г. № 176

**Порядок
предоставления меры поддержки участников специальной
военной операции и членов их семей по предоставлению семьям
участников специальной военной операции права бесплатного
посещения детьми участников специальной военной операции занятий
по дополнительным общеобразовательным программам в
муниципальных организациях сферы физической культуры и спорта
Чернянского района (в том числе в случае гибели (смерти) участников
специальной военной операции)**

1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению семьям участников специальной военной операции права бесплатного посещения детьми участников специальной военной операции занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях сферы физической культуры и спорта Чернянского района (в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции) (далее – Порядок), устанавливает правила и условия бесплатного посещения детьми участников специальной военной операции занятий по дополнительным общеобразовательным программам в муниципальных организациях сферы физической культуры и спорта муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее – мера поддержки, Чернянский район).

Мера поддержки предоставляется, в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции, в соответствии с настоящим Порядком.

2. Для целей настоящего Порядка:

а) под участниками специальной военной операции (далее – участники

СВО) понимаются категории граждан Российской Федерации, указанные в пункте 2.1 части 2 решения Муниципального совета Чернянского района от 05.03.2025 г. № 176 «О реализации муниципальных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей в муниципальном районе «Чернянский район» Белгородской области» (далее – решение);

б) под членами семей участников СВО понимаются категории граждан Российской Федерации, указанные в пункте 2.2 части 2 решения;

в) под детьми участников СВО понимаются категории граждан Российской Федерации, указанные в пункте 2.3 части 2 решения (с учетом положений части 3 решения).

К категории детей участников СВО не относятся дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

3. Под организацией, реализующей дополнительные общеобразовательные программы в сфере физической культуры и спорта на территории Чернянского района понимается муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Чернянского района Белгородской области» (далее – образовательная организация).

4. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в подпункте «а» пункта 2 Порядка, в специальной военной операции.

Меры поддержки членам семей лиц, указанных в подпункте «а» пункта 2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенных в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», предоставляются весь период обучения ребенка участника СВО в образовательной организации.

5. Решение о предоставлении бесплатного посещения детьми участников СВО занятий по дополнительным общеобразовательным программам в образовательной организации (кружки, секции и иные подобные занятия), проводимые образовательной организацией (далее - секции) принимается образовательной организацией.

6. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее - заявитель).

7. Заявители обращаются за бесплатным посещением занятий в секциях к руководителю образовательной организации.

8. Для получения мер поддержки заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:

1) заявление на предоставление меры поддержки (в котором указывается, что заявитель обязан в течение 3 (трех) рабочих дней проинформировать образовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы) по форме

согласно приложению к настоящему Порядку;

- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) документ, подтверждающий родство обучающегося с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 4) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);
- 5) оригинал и копию документа, подтверждающего участие в специальной военной операции участника СВО, из перечня документов, определенного пунктом 2.4 части 2 решения;
- 6) документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);
- 7) документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);
- 8) документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);
- 9) медицинская справка, подтверждающая факт установления инвалидности ребенку, - в отношении лиц, указанных в подпункте 3 пункта 2.2 части 2 решения;
- 10) документ, подтверждающий факт прохождения обучения по очной форме в образовательной организации, - в отношении лиц, указанных в подпункте 4 пункта 2.2 части 2 решения;
- 11) медицинская справка о состоянии здоровья и допуске к занятиям физической культурой и спортом, - в отношении лиц, указанных в пункте 2.3 части 2 решения;
- 12) согласие на обработку персональных данных заявителя, согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка (детей) участников СВО, оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» по формам, установленным образовательной организацией;
- 13) медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической

культурой и спортом в случае зачисления ребенка в образовательную организацию;

14) страховое свидетельство ребенка участника СВО.

Копии документов, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются в образовательную организацию с предъявлением оригинала. Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются работником образовательной организации, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

9. Решение о предоставлении бесплатного посещения секций детьми участников СВО, оформляется приказом образовательной организации в течение 1 (одного) рабочего дня со дня обращения заявителя и предоставления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка. Бесплатное посещение занятий по дополнительным общеобразовательным программам в образовательной организации осуществляется со дня, следующего за днем издания приказа образовательной организации.

10. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного посещения занятий в секциях детьми участников СВО, являются:

- а) представление заявителем недостоверных сведений;
- б) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;
- в) отсутствие статуса участника СВО, указанного в пункте 2.1 части 2 решения.

11. Заявитель ставится в известность о предоставлении меры поддержки в течение 1 (одного) рабочего дня со дня издания приказа, а об отказе в предоставлении меры поддержки в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем обращения заявителя, способом, указанным в заявлении.

12. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа. Такое обращение рассматривается повторно.

13. Предоставление меры поддержки прекращается в случаях:

- а) отчисления ребенка участника СВО (обучающегося) из образовательной организации;
- б) прекращения участия в СВО лиц, указанных в пункте 2.1 части 2 решения.

14. Заявители обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней информировать образовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы.

15. При прекращении права на получение меры поддержки образовательной организацией издается приказ об отмене меры по бесплатному посещению секций образовательной организации.

16. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется образовательной организацией, указанной в пункте 3 настоящего Порядка. В случае возникновения необходимости, образовательной организацией формируется отчет по предоставлению меры поддержки за определенный период и предоставляется в соответствующий орган (организацию).

17. Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет бюджета муниципального района «Чернянский район» Белгородской области.

Приложение
к Порядку предоставления меры
поддержки участников специальной
военной операции и членов их
семей по предоставлению семьям
участников специальной военной
операции права бесплатного
посещения детьми участников
специальной военной операции
занятий по дополнительным
общеобразовательным программам
в муниципальных организациях
сферы физической культуры и
спорта Чернянского района (в том
числе в случае гибели (смерти)
участников специальной военной
операции)

Форма

Директору _____
(полное наименование
образовательной организации)
от _____,
(Ф.И.О. заявителя/представителя)
адрес: _____
тел. _____

заявление

Прошу оказать меру поддержки участников специальной военной

операции и членов их семей - зачислить моего ребенка _____
 (Ф.И.О.)
 _____, _____. _____ г.р.,

проживающего по адресу:

на бесплатное посещение занятий _____
 в _____

(наименование образовательной организации)

Сведения о родителях (законных представителях):

 (Ф.И.О.)

Документ, удостоверяющий личность: _____,
 серия _____ номер _____, кем и когда выдан

Степень родства _____.

Я проинформирован (-а) о том, что в течение 3 (трех) рабочих дней после возникновения обстоятельств, влекущих прекращение права на получение меры поддержки, я должен(-а) подать в образовательную организацию _____

заявление о _____
 (наименование образовательной организации)

прекращении предоставления меры указанной поддержки.

С уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, локальными нормативными актами ознакомлен(-а).

На обработку персональных данных моих и моего ребенка в соответствии с действующим законодательством согласен(-на).

О принятом решении прошу уведомить _____.
 (указать способ получения уведомления)

Перечень прилагаемых документов:

Родитель (законный представитель)

Дата: _____

Подпись: _____ / _____ /
 (фамилия, инициалы)

Приложение 16
к решению Муниципального
совета Чернянского района
от 05.03.2025 г. № 176

Порядок
предоставления меры поддержки участников специальной военной
операции и членов их семей, а также жителей Чернянского района,
получивших ранения в результате обстрелов со стороны вооруженных
формирований Украины, в форме бесплатного посещения спортивных
объектов муниципальных организаций в сфере физической культуры и
спорта Чернянского района

1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, а также жителей Чернянского района, получивших ранения в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, в форме бесплатного посещения спортивных объектов муниципальных организаций в сфере физической культуры и спорта Чернянского района (далее – Порядок), устанавливает правила и условия бесплатного посещения участниками специальной военной операции и членами их семей, а также жителями муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее – Чернянский район), получившими ранения (увечья, травмы, контузии) в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, спортивных объектов (бассейны, тренажерные залы, ледовые арены) муниципальных организаций в сфере физической культуры и спорта Чернянского района (далее – мера поддержки).

Мера поддержки предоставляется, в том числе в случае гибели (смерти) участников специальной военной операции, в соответствии с настоящим Порядком.

2. Для целей настоящего Порядка:

а) под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются категории граждан Российской Федерации, указанные в пункте 2.1 части 2 решения Муниципального совета Чернянского района от 05.03.2025 г. № 176 «О реализации муниципальных мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей в муниципальном районе «Чернянский район» Белгородской области» (далее – решение);

б) под членами семей участников СВО понимаются категории граждан Российской Федерации, указанные в пункте 2.2 части 2 решения;

в) под детьми участников СВО понимаются категории граждан Российской Федерации, указанные в пункте 2.3 части 2 решения (с учетом положений части 3 решения).

К категории детей участников СВО не относятся дети, в отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

г) под жителями Чернянского района, получившими ранения (увечья, травмы, контузии) в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины понимаются лица, постоянно или временно проживающие на территории Чернянского района, получившие ранения (увечья, травмы, контузии) в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины.

3. Под муниципальными организациями в сфере физической культуры и спорта Чернянского района понимаются муниципальные организации, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта на территории Чернянского района: муниципальное бюджетное учреждение «Плавательный бассейн «Дельфин» Чернянского района Белгородской области», муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс» Чернянского района Белгородской области, муниципальное бюджетное учреждение «Ледовая арена Чернянского района Белгородской области» (далее – организации).

Под спортивными объектами организаций понимаются плавательные бассейны, тренажерные залы, ледовая арена.

4. Бесплатное посещение спортивных объектов организаций – самостоятельное, на безвозмездной основе, посещение плавательного бассейна, тренажерного зала, ледовой арены без оказания услуг по проведению занятий с тренером, тренером-преподавателем, инструктором организаций.

5. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в подпункте «а» пункта 2 Порядка, в специальной военной операции.

6. Мера поддержки членам семей лиц, указанных в подпункте «а» пункта 2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, определенных в соответствии с пунктами 5 и 5.1 статьи 2 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», предоставляется бессрочно.

7. Мера поддержки предоставляется по заявлению лиц (их представителей), указанных в пункте 2 Порядка (далее - заявитель).

8. Для получения мер поддержки заявитель представляет в организацию следующие документы:

1) заявление на предоставление меры поддержки (в котором указывается, что заявитель обязан в течение 3 (трех) рабочих дней проинформировать организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы, за исключением случая, если заявителем является лицо, указанное в подпункте «г» пункта 2 настоящего Порядка) по формам согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Порядку;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) свидетельство о рождении ребенка (детей), свидетельство о рождении ребенка (детей), выданное компетентным органом иностранного государства (представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

4) документ, подтверждающий факт усыновления (удочерения) ребенка (детей): вступившее в законную силу решение суда об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка;

5) документ, подтверждающий факт установления опеки (предварительной опеки), попечительства над ребенком (детьми), передачи на воспитание в приемную семью (выписка из решения органа опеки и попечительства об установлении над ребенком (детьми) опеки (попечительства), договор о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью);

6) оригинал и копию документа, подтверждающего участие в специальной военной операции участника СВО, из перечня документов, определенного пунктом 2.4 части 2 решения;

7) документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

8) документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

9) документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

10) медицинские справки и выписки из истории болезни, подтверждающие факт получения ранения (увечья, травмы, контузии) в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины;

11) свидетельство о заключении брака, свидетельство о заключении брака, выданное компетентным органом иностранного государства (представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык), - в отношении супруги (супруга) участника специальной военной операции, в паспорте которого (которой) отсутствует отметка о регистрации брака;

12) документ, подтверждающий факт нахождения лица на иждивении;

13) документ, подтверждающий факт прохождения обучения по очной форме в образовательной организации, - в отношении лица в возрасте от 18 до 23 лет;

14) медицинская справка, подтверждающая факт установления

инвалидности ребенку, - в отношении лиц, указанных в подпункте 3 пункта 2.2 части 2 решения;

15) согласие на обработку персональных данных заявителя, согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка (детей) участников СВО, оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» по формам, установленным соответствующей организацией.

Копии документов, не заверенные органом (организацией), выдавшим соответствующие документы, или нотариально, представляются в соответствующую организацию с предъявлением оригинала. Копии документов, представленные с предъявлением оригинала, заверяются работником соответствующей организации, осуществляющим прием документов, после чего оригиналы документов возвращаются заявителю.

Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и актуальность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

9. Заявление регистрируется работником организации, осуществляющим прием документов, в журнале учета заявителей по форме согласно приложению № 3 к Порядку в день обращения заявителя.

10. Решение о предоставлении права на бесплатное посещение заявителем спортивных объектов организаций либо мотивированное решение об отказе в бесплатном посещении спортивных объектов организаций принимаются в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем обращения заявителя с предоставлением документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, и оформляются приказом соответствующей организации.

11. Основаниями для отказа в предоставлении права на бесплатное посещение заявителем спортивных объектов организаций являются:

- а) представление заявителем недостоверных сведений;
- б) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;
- в) отсутствие статуса участника СВО, указанного в пункте 2.1 части 2 решения, либо несоответствия лица статусу, указанному в подпунктах «б»–«г» пункта 2 настоящего Порядка.

12. Заявитель ставится в известность о принятом согласно пункту 10 настоящего Порядка решении о предоставлении меры поддержки либо об отказе в предоставлении меры поддержки в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за днем обращения заявителя, способом, указанным в заявлении.

13. Заявитель вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа. Такое обращение рассматривается соответствующей организацией повторно.

14. Предоставление меры поддержки прекращается в случаях прекращения участия в СВО лиц, указанных в пункте 2.1 части 2 решения.

15. Заявители обязаны в течение 3 (трех) рабочих дней информировать организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их

права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы.

16. При прекращении права на получение меры поддержки организацией издается приказ об отмене меры по предоставлению права на бесплатное посещение заявителем спортивных объектов организаций.

17. Предоставление права на бесплатное посещение заявителями спортивных объектов организаций осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным в организации.

Расписания (графики) бесплатного посещения заявителями спортивных объектов организаций утверждаются локальным актом соответствующей организации и размещаются на официальных сайтах организаций в сети Интернет.

18. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется организацией, указанной в пункте 3 настоящего Порядка. В случае возникновения необходимости, организацией формируется отчет по предоставлению меры поддержки за определенный период и предоставляется в соответствующий орган (организацию).

19. Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет бюджета муниципального района «Чернянский район» Белгородской области.

Приложение № 1
к Порядку предоставления меры
поддержки участников специальной
военной операции и членов их семей,
а также жителей Чернянского района,
получивших ранения в результате
обстрелов со стороны вооруженных
формирований Украины, в форме
бесплатного посещения спортивных
объектов муниципальных организаций в
сфере физической культуры и спорта
Чернянского района

Форма

Директору

(полное наименование организации)

от

(Ф.И.О. заявителя)

адрес:

тел.

заявление

Прошу предоставить мне, _____,

(Ф.И.О.)

_____._____._____ г.р., документ, удостоверяющий личность: _____
_____, серия _____ номер _____, кем и
когда выдан

_____,
зарегистрированному по адресу: _____
_____, право на
бесплатное посещение

(наименование объекта)

в соответствии с расписанием (графиком) бесплатного посещения,
установленным _____ в

(наименование организации)

Я проинформирован (-а) о том, что в течение 3 (трех) рабочих дней
после возникновения обстоятельств, влекущих прекращение права на
получение меры поддержки, я должен(-а) подать в организацию
_____ заявление о

(наименование организации)

прекращении предоставления меры указанной поддержки (данный абзац
не указывается в случае, если заявителем является лицо, указанное в
подпункте «г» пункта 2 Порядка, а также в случае, указанном в пункте 6
Порядка).

Прилагаемые к заявлению документы (копии): _____

О принятом решении прошу уведомить _____.

(указать способ получения уведомления)

Дата: _____

Подпись: _____

_____/_____/_____
(фамилия, инициалы)

Приложение № 2
к Порядку предоставления меры
поддержки участников специальной
военной операции и членов их семей,
а также жителей Чернянского района,
получивших ранения в результате
обстрелов со стороны вооруженных
формирований Украины, в форме
бесплатного посещения спортивных
объектов муниципальных организаций в
сфере физической культуры и спорта
Чернянского района

Форма

Директору

(полное наименование организации)

от

_____,

(Ф.И.О. заявителя)

адрес:

_____,

тел.

заявление

Прошу предоставить моему ребенку _____,

(Ф.И.О. ребенка)

____.____.____ г.р., проживающему по адресу: _____,
_____, право на
бесплатное посещение

(наименование объекта)

в соответствии с расписанием (графиком) бесплатного посещения,
установленным _____ в

_____.
(наименование организации)

Я проинформирован (-а) о том, что в течение 3 (трех) рабочих дней
после возникновения обстоятельств, влекущих прекращение права на
получение меры поддержки, я должен(-а) подать в организацию
_____ заявление о

(наименование организации)

прекращении предоставления меры указанной поддержки (данный абзац не указывается в случае, если заявителем является лицо, указанное в подпункте «г» пункта 2 Порядка, а также в случае, указанном в пункте 6 Порядка).

Прилагаемые к заявлению документы (копии):

_____.

О принятом решении прошу уведомить _____.

(указать способ получения уведомления)

Родитель (законный представитель)

Дата: _____

Подпись:

_____/_____/_____
(фамилия, инициалы)

Приложение № 3

к Порядку предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, а также жителей Чернянского района, получивших ранения в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины, в форме бесплатного посещения спортивных объектов муниципальных организаций в сфере физической культуры и спорта Чернянского района

Форма

Журнал
учета заявителей бесплатного посещения

(наименование объекта, организации)

№ п/п	Ф.И.О. заявителя	Ф.И.О. ребенка	Дата регистрации заявления	Наименование и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан	Дата, номер, наименование документа (приказа), являющегося основанием предоставления меры поддержки
1	2	3	4	5	6».

2. Разместить настоящее решение в сетевом издании «Приосколье 31» (адрес сайта: <http://www.GAZETA-PRIOSKOLYE.RU>), на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Чернянский район» Белгородской области в сети Интернет в разделе «Муниципальный совет» (адрес сайта: <https://chemyanskiyrajon-r31.gosweb.gosuslugi.ru>, раздел «Официально - Муниципальный совет Чернянского района»).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в соответствии с частью 2 настоящего решения и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2025 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета Чернянского района по социальным вопросам и вопросам природопользования.

**Председатель Муниципального совета
Чернянского района**

М.В. Чуб