



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН «ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН»

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ЧЕРНЯНСКОГО РАЙОНА

Тринадцатая сессия четвертого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

27 сентября 2024 г.

№ 97

О дополнительных мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей в муниципальном районе «Чернянский район» Белгородской области

В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 29.07.2024 г. № 341-пп «О дополнительных направлениях мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей», в целях обеспечения муниципальных социальных мер поддержки граждан особой социальной значимости Муниципальный совет Чернянского района

решил:

1. Установить следующие дополнительные меры поддержки для участников специальной военной операции и членов их семей на территории муниципального района «Чернянский район» Белгородской области:

1) поддержка участников специальной военной операции и членов их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции, обучающимися в муниципальных образовательных организациях Чернянского района по программам дошкольного образования;

2) преимущественное право на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

3) предоставление первоочередного права на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной операции,

обучающихся в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

4) освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня, обучающимися в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

5) первоочередное право предоставления детям участников специальной военной операции льготных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления на территории муниципального района «Чернянский район» Белгородской области;

б) предоставление права на льготное посещение участниками специальной военной операции и членами их семей (в том числе бесплатное посещение для детей до 18 лет) спектаклей, концертов и иных платных мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, за исключением приглашенных коллективов;

7) предоставление права на бесплатное посещение участниками специальной военной операции и членами их семей музеев муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, за исключением коммерческих выставок.

2. Определить для оказания мер поддержки, указанных в части 1 настоящего решения, следующие категории участников специальной военной операции - граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района «Чернянский район» Белгородской области:

1) призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящие военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации,

учреждениях и органах уголовно-исправительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу (службу) в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне».

3. Утвердить:

1) Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции, обучающимися в муниципальных образовательных организациях Чернянского района по программам дошкольного образования (приложение 1);

2) Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по преимущественному праву на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 2);

3) Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению первоочередного права на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 3);

4) Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня, обучающимися в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 4);

5) Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по первоочередному праву предоставления детям участников специальной военной операции льготных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления на территории муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (приложение 5);

6) Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению права на льготное посещение участниками специальной военной операции и членами их семей (в том числе бесплатное посещение для детей до 18 лет) спектаклей, концертов и иных платных мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, за исключением приглашенных коллективов (приложение 6);

7) Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению права на бесплатное посещение участниками специальной военной операции и членами их семей музеев муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, за исключением коммерческих выставок (приложение 7).

4. Определить, что финансирование установленных частью 1 решения мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей, осуществляется за счет средств бюджета муниципального района «Чернянский район» Белгородской области.

5. Разместить настоящее решение в сетевом издании «Приосколье 31» (адрес сайта: <http://www.GAZETA-PRIOSKOLYE.RU>), на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Чернянский район» Белгородской области в сети Интернет в разделе «Муниципальный совет» (адрес сайта: <https://chernyanskijrajon-r31.gosweb.gosuslugi.ru>, раздел «Официально – Муниципальный совет Чернянского района»).

6. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования в соответствии частью 5 настоящего решения и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 октября 2024 года.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Муниципального совета Чернянского района по социальным вопросам и вопросам природопользования.

**Председатель Муниципального совета
Чернянского района**

М.В. Чуб

Порядок
предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции, обучающимися в муниципальных образовательных организациях Чернянского района по программам дошкольного образования

1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции, обучающимися в муниципальных образовательных организациях муниципального района «Чернянский район» Белгородской области по программам дошкольного образования (далее – Порядок, Чернянский район), определяет условия, сроки предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей меры поддержки по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции, обучающимися в муниципальных образовательных организациях Чернянского района, по программам дошкольного образования (далее – мера поддержки).

2. Настоящий Порядок разработан в целях оказания меры поддержки родителям (законным представителям) детей участников специальной военной операции, посещающих муниципальные образовательные организации Чернянского района, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

3. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются следующие категории граждан Российской Федерации, проживающих на территории Чернянского района:

1) призванные на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской

Федерации по контракту или проходящие военную службу в войсках национальной Гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска Национальной Гвардии Российской Федерации;

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне».

4. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 3 Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в части 3 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляется на весь период получения ребенком участника СВО дошкольного образования.

5. Для получения меры поддержки родитель (законный представитель) ребенка участника СВО предоставляет в муниципальную образовательную организацию Чернянского района, реализующую образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательная организация), следующие документы:

1) заявление об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальной образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования (далее – заявление о предоставлении меры поддержки);

2) оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка участника СВО. В случае выдачи свидетельства о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) оригинал и копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

4) оригинал и копию документа, подтверждающего статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

5) оригинал и копию справки военного комиссариата или справки (приказа) с места службы участника СВО, подтверждающей принадлежность его к кругу лиц, указанных в части 3 Порядка;

6) оригинал и копию документа о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

7) оригинал и копию документа, подтверждающего смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

8) оригинал и копию документа, подтверждающего смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

9) согласие на обработку персональных данных.

6. Срок рассмотрения заявления о предоставлении меры поддержки составляет 5 (пять) рабочих дней со дня обращения за предоставлением меры поддержки.

Днем обращения за предоставлением меры поддержки считается дата регистрации заявления о предоставлении меры поддержки и документов, указанных в части 5 Порядка, в образовательной организации.

7. По итогу рассмотрения заявления о предоставлении меры поддержки с приложенными документами образовательная организация принимает одно из следующих решений:

об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации;

об отказе в освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

8. Решение об освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации или об отказе в освобождении от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации, оформляется приказом образовательной организации.

9. Основанием для отказа в предоставлении меры социальной поддержки является:

представление не в полном объеме или непредоставление документов, указанных в части 5 настоящего Порядка;

предоставление недостоверных сведений.

10. Уведомление о принятом решении направляется образовательной организацией заявителю в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

11. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

12. Родители (законные представители), не предоставившие в образовательную организацию необходимые для получения меры поддержки

документы, родительскую плату вносят на общих основаниях.

13. Родители (законные представители) обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней информировать образовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы.

14. При прекращении права на получение меры поддержки образовательной организацией издается приказ об отмене освобождения от родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательной организации.

15. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

16. Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет бюджета муниципального района «Чернянский район» Белгородской области.

Приложение 2
к решению Муниципального
совета Чернянского района
от 27.09.2024 г. № 97

**Порядок
предоставления меры поддержки участников специальной военной
операции и членов их семей по преимущественному праву на перевод
детей участников специальной военной операции в другие наиболее
приближенные к месту жительства семей муниципальные
образовательные организации, реализующие программы дошкольного
образования, начального общего, основного общего и среднего общего
образования**

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по преимущественному праву на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), устанавливает правила предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей такой меры поддержки, как предоставление преимущественного права на перевод детей участников специальной военной операции в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее – Чернянский район), реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).

2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Чернянского района:

1) призванные на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящие военную службу в войсках национальной Гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной Гвардии Российской Федерации;

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне».

3. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 2 Порядка, в специальной военной операции.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в части 2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются на весь период обучения ребенка участника СВО в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

4. Решение по предоставлению преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, принимается при подаче по результатам рассмотрения заявления на зачисление в муниципальную образовательную организацию Чернянского района, реализующую программу дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

5. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

6. Заявители для реализации преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования обращаются:

- к руководителю наиболее приближенной к месту жительства семьи принимающей общеобразовательной организации, реализующей программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, с запросом о наличии свободных мест;

- в администрацию Чернянского района для решения вопроса о направлении в наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования.

7. В целях подтверждения права на получение меры поддержки заявитель, помимо иных документов, необходимых для перевода ребенка в другие муниципальные образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, представляет следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя;

2) документ, подтверждающий родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

4) документ о прохождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанным в части 2 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);

5) документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

6) документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

7) документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

8) согласие на обработку персональных данных.

Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в

представляемых им документах.

8. Перевод детей участников СВО из одной муниципальной образовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

9. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) преимущественного права на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные общеобразовательные организации, реализующие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, оформляется приказом общеобразовательной организации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя.

10. Решение о предоставлении преимущественного права на перевод детей участников специальной военной операции в другую наиболее приближенную к месту жительства семьи муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования, при установлении оснований для предоставления такого права, оформляется в следующем порядке:

- администрация Чернянского района выдает направление в наиболее приближенную к месту жительства семей принимающую муниципальную образовательную организацию, реализующую программы дошкольного образования;

- принимающая муниципальная образовательная организация, реализующая программы дошкольного образования, оформляет в течение 3 (трех) рабочих дней с даты обращения заявителя в образовательную организацию приказ о зачислении ребенка участника СВО.

11. Основаниями для отказа в преимущественном праве на перевод детей участников СВО в другие наиболее приближенные к месту жительства семей муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, являются:

- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в части 7 Порядка;
- 3) непредставление документов, подтверждающих статус участника СВО;
- 4) отсутствие свободных мест в принимающей общеобразовательной организации, реализующей программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

12. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

13. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

14. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

15. Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет Чернянского районного бюджета.

Приложение 3
к решению Муниципального
совета Чернянского района
от 27.09.2024 г. № 97

**Порядок
предоставления меры поддержки участников специальной военной
операции и членов их семей по предоставлению первоочередного права на
зачисление в группы продленного дня детей участников специальной
военной операции, обучающихся в 1-6 классах в муниципальных
образовательных организациях, реализующих образовательные
программы начального общего, основного общего и среднего общего
образования**

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления мер поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению первоочередного права на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), устанавливает правила, условия и сроки предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей таких мер поддержки как предоставление первоочередного права на зачисление в группы продленного дня детей участников специальной военной операции, обучающихся в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее – Чернянский район), реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).

2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Чернянского района:

1) призванные на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящие военную службу в войсках национальной Гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной Гвардии Российской Федерации;

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне».

3. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 2 Порядка, в специальной военной операции.

Меры поддержки членам семей лиц, указанных в части 2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются на весь период обучения ребенка участника СВО в 1-6 классе в муниципальных образовательных организациях Чернянского района, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные организации).

4. Решение об открытии группы продленного дня (далее - ГПД) и о режиме пребывания в ней детей принимается общеобразовательными организациями с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся в порядке, определенном уставом образовательной организации, в том числе по инициативе родителей (законных представителей) детей участников СВО независимо от количества заявивших.

5. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

6. Заявители обращаются за предоставлением первоочередного права на зачисление в группы продленного дня к руководителю общеобразовательной организации, в которой обучается в 1-6 классе ребенок участника СВО.

7. Для получения мер поддержки заявитель представляет в общеобразовательную организацию, помимо документов, необходимых для зачисления в ГПД, следующие документы:

1) заявление на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми школьного возраста в группах продленного дня общеобразовательной организации;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ, подтверждающий родство обучающегося с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

5) документ о прохождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанным в части 2 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);

6) документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

7) документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

8) документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

9) согласие на обработку персональных данных.

Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

8. В случае, если обращение для получения первоочередного права на зачисление в ГПД поступило позднее 1 сентября текущего учебного года, при этом в общеобразовательной организации ГПД не сформирована, руководитель общеобразовательной организации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня обращения обеспечивает организацию ГПД.

9. Решение о первоочередном зачислении (об отказе в первоочередном зачислении) в ГПД детей участников СВО, обучающихся в 1-6 классах в образовательной организации, оформляется приказом общеобразовательной организации не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня

обращения заявителя.

10. Основаниями для отказа в предоставлении первоочередного права на зачисление в ГПД детей участников СВО, обучающихся в 1-6 классах в образовательной организации, являются:

- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в части 7 Порядка;
- 3) отсутствие статуса участника СВО, указанного в части 2 Порядка;
- 4) обучение ребенка участника СВО в 7 и последующих классах образовательной организации.

11. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

12. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

13. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

14. Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет Чернянского районного бюджета.

Приложение 4
к решению Муниципального
совета Чернянского района
от 27.09.2024 г. № 97

Порядок
предоставления меры поддержки участников специальной военной
операции и членов их семей по освобождению от платы, взимаемой с
родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода
за детьми участников специальной военной операции в группах
продленного дня, обучающимися в 1-6 классах в муниципальных
образовательных организациях, реализующих программы начального
общего, основного общего и среднего общего образования

Раздел 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня, обучающимися в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Порядок), устанавливает правила, сроки и условия предоставления участникам специальной военной операции и членам их семей такой меры поддержки, как освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня, обучающимися в 1-6 классах в муниципальных образовательных организациях муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее – Чернянский район), реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – мера поддержки).

2. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации проживающие на территории Чернянского района:

1) призванные на военную службу по мобилизации в вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной Гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской

Федерации по контракту или проходящие военную службу в войсках национальной Гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные силы Российской Федерации или войска национальной Гвардии Российской Федерации;

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне».

3. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 2 Порядка, в специальной военной операции.

Меры поддержки членам семей лиц, указанных в части 2 Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, предоставляются на весь период обучения ребенка участника СВО в 1-6 классе в муниципальных образовательных организациях Чернянского района, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные организации).

4. Решение по освобождению от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в группах продленного дня (далее – ГПД), обучающимися в 1-6 классах в образовательных организациях, принимается при поступлении заявления родителя (законного представителя) ребенка участника СВО на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми школьного возраста в группах продленного дня общеобразовательной организации либо в течение учебного года при поступлении заявления родителя (законного представителя) ребенка участника СВО.

5. Мера поддержки предоставляется по заявлению родителя (законного представителя) ребенка участника СВО (далее – заявитель).

Раздел 2. Порядок обращения за предоставлением меры поддержки

6. Заявители обращаются за предоставлением меры поддержки к руководителю общеобразовательной организации, в которой обучается в 1-6 классе ребенок участника СВО.

7. Для получения меры поддержки заявитель, помимо документов, необходимых для зачисления в ГПД (в случае, если ребенок еще не зачислен в

ГПД), представляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

1) заявление на оказание услуги по уходу и присмотру за детьми школьного возраста в группах продленного дня общеобразовательной организации либо заявление об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в ГПД, обучающимися в 1-6 классах в образовательной организации;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документ, подтверждающий родство ребенка с участником СВО (свидетельство о рождении ребенка, свидетельство об усыновлении (удочерении) ребенка, свидетельство об установлении отцовства в отношении ребенка). В случае выдачи данного документа компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) документ, подтверждающий статус законного представителя (опекунское удостоверение, решение органа опеки и попечительства о назначении опеки или попечительства над ребенком);

5) документ о прохождении военной службы участником СВО, подтверждающий его принадлежность к лицам, указанным в части 2 Порядка (справка военного комиссариата, справка (приказ) воинской части);

6) документ о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

7) документ, подтверждающий смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

8) документ, подтверждающий смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

9) согласие на обработку персональных данных.

Лицо, подавшее заявление, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

Раздел 3. Условия предоставления (отказа в предоставлении) меры поддержки

8. Решение об освобождении от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в ГПД, обучающимися в 1-6 классах в образовательной организации (либо об отказе в освобождении), оформляется приказом общеобразовательной организации не позднее следующего рабочего дня со дня поступления документов, указанных в части 7 Порядка.

9. Основаниями для отказа в предоставлении меры по освобождению от оплаты за присмотр и уход за детьми участников специальной военной операции в группах продленного дня муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являются:

- 1) представление заявителем недостоверных сведений;
- 2) представление не в полном объеме или непредставление документов, указанных в части 7 Порядка;
- 3) отсутствие статуса участника СВО, указанного в части 2 Порядка;
- 4) обучение ребенка участника СВО в 7 и последующих классах образовательной организации.

10. Заявитель ставится в известность о принятом решении в течение 3 (трех) рабочих дней со дня его принятия.

11. Родитель (законный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением об оказании меры поддержки после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

12. Родители (законные представители) обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней проинформировать образовательную организацию о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение меры поддержки, представив заявление об этом и подтверждающие документы.

13. При прекращении права на получение меры поддержки образовательной организацией издается приказ об отмене освобождения от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми участников СВО в ГПД, обучающимися в 1-6 классах в образовательной организации.

14. Учет предоставления указанной в настоящем Порядке меры поддержки осуществляется соответствующей образовательной организацией.

15. Финансирование расходов, связанных с предоставлением данной меры поддержки, осуществляется за счет Чернянского районного бюджета.

Приложение 5
к решению Муниципального
совета Чернянского района
от 27.09.2024 г. № 97

**Порядок
предоставления меры поддержки участников специальной военной
операции и членов их семей по первоочередному праву предоставления
детям участников специальной военной операции льготных путевок в
организации отдыха детей и их оздоровления на территории
муниципального района «Чернянский район» Белгородской области**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по первоочередному праву предоставления детям участников специальной военной операции льготных путевок в организации отдыха детей и их оздоровления на территории муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления детям участников специальной военной операции льготных путевок в организации отдыха детей на территории муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее – мера поддержки, Чернянский район).

1.2. Под организациями отдыха детей на территории Чернянского района понимаются муниципальное автономное учреждение «Детский оздоровительный центр «Орбита» муниципального района «Чернянский район «Чернянский район» Белгородской области (далее - МАУ «ДООЦ «Орбита») и общеобразовательные учреждения Чернянского района на базе которых организованы лагеря с дневным пребыванием (далее – организации отдыха детей).

1.3. Решение о предоставлении льготных путевок детям участников специальной военной операции (далее – дети участников СВО) принимается соответствующими организациями отдыха детей.

1.4. Предоставление льготных путевок ребенку участника СВО организациями отдыха детей в рамках предоставления меры поддержки, предусмотренной настоящим Порядком, осуществляется без взимания платы.

1.5. Учет детей участников СВО осуществляется соответствующими организациями отдыха детей.

1.6. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Чернянского района:

1) призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в

войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция, СВО):

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящие военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исправительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу (службу) в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне».

1.7. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, в СВО.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в части 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач СВО либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе СВО, предоставляется до достижения детьми участников СВО возраста, указанного в части 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

Раздел 2. Порядок предоставления меры поддержки

2.1. Путевки в организации отдыха детей и их оздоровления на территории Чернянского района предоставляются:

2.1.1. МАУ «ДОЦ «Орбита» детям участников СВО, проживающим на территории Чернянского района, обучающимся в образовательных организациях Чернянского района в возрасте до 18 лет;

2.1.2. Общеобразовательными учреждениями Чернянского района, на базе которых организованы лагеря с дневным пребыванием (далее – общеобразовательные учреждения), в возрасте до 17 лет.

2.2. Для получения меры поддержки родитель (законный представитель) ребенка участника СВО, предоставляет в МАУ «ДОЦ «Орбита» или общеобразовательное учреждение следующие документы:

1) заявление о предоставлении льготной путевки ребенку участника СВО (далее – заявление о предоставлении меры поддержки);

2) оригинал и копию документа о рождении ребенка участника СВО (в случае выдачи документа о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации) либо оригинал и копию паспорта ребенка старше 14 лет;

3) оригинал и копию документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя);

4) оригинал и копию документа, подтверждающего статус законного представителя (при наличии);

5) оригинал и копию страхового свидетельства (СНИЛС) ребенка участника СВО;

6) оригинал и копию страхового свидетельства (СНИЛС) родителя (законного представителя);

7) решение суда об усыновлении (удочерении) либо об установлении факта родственных отношений;

8) оригинал и копию справки военного комиссариата или справки с места службы участника СВО, подтверждающие принадлежность к кругу лиц, указанных в части 1.6 раздела 1 настоящего Порядка;

9) оригинал и копию документа о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

10) оригинал и копию документа, подтверждающего смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

11) оригинал и копию документа, подтверждающего смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

12) оригинал и копию документа, подтверждающего регистрацию родителей, ребенка по месту жительства (нахождения) на территории Чернянского района;

13) медицинская справка на ребенка, отъезжающего в загородный оздоровительный лагерь (форма 079/у);

14) справка о составе семьи;

15) согласие на обработку персональных данных.

2.3. Родители (законные представители) обязаны информировать организации отдыха детей о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на получение льготных путевок в течение 5 (пяти)

рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств.

2.4. В случае утраты родителями (законными представителями) ребенка участника СВО оснований для предоставления меры поддержки организациями отдыха детей, соответствующей организацией отдыха детей издается приказ об отмене меры поддержки.

2.5. Основанием для отмены предоставления меры поддержки в организациях отдыха детей является:

утрата статуса участника СВО, указанного в части 1.6 раздела 1 настоящего Порядка;

достижение детьми участников СВО предельного возраста, указанного в части 2.1 раздела 2 настоящего Порядка.

Раздел 3. Финансирование меры поддержки

3.1. Финансирование расходов, связанных с предоставлением меры поддержки, предусмотренной настоящим Порядком, осуществляется за счет бюджета муниципального района «Чернянский район» Белгородской области.

Приложение 6
к решению Муниципального
совета Чернянского района
от 27.09.2024 г. № 97

Порядок

предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению права на льготное посещение участниками специальной военной операции и членами их семей (в том числе бесплатное посещение для детей до 18 лет) спектаклей, концертов и иных платных мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, за исключением приглашенных коллективов

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению права на льготное посещение участниками специальной военной операции и членами их семей (в том числе бесплатное посещение для детей до 18 лет) спектаклей, концертов и иных культурно-массовых платных мероприятий, проводимых муниципальными учреждениями культуры муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, за исключением приглашенных коллективов (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления права льготного посещения участниками специальной военной операции и членами их семей (в том числе бесплатное посещение для детей до 18 лет) спектаклей, концертов, представлений и иных культурно-массовых платных мероприятий, проводимых учреждениями культуры (далее – культурные мероприятия) муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее – мера поддержки, Чернянский район), за исключением приглашенных коллективов.

1.2. Решение о предоставлении меры поддержки, указанной в части 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, принимается непосредственно учреждениями культуры муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее – учреждения культуры). Решение о предоставлении меры поддержки или об отказе в ее предоставлении оформляется приказом соответствующего учреждения культуры.

1.3. Мера поддержки не предоставляется при проведении приглашенными коллективами коммерческих и некоммерческих культурных мероприятий, организуемых сторонними юридическими и физическими лицами с использованием материально-технической базы учреждений культуры (далее – сторонние учреждения культуры).

1.4. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской

Федерации, постоянно проживающие на территории Чернянского района:

1) призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция, СВО):

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящие военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исправительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу (службу) в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне».

1.5. Мера поддержки, указанная в части 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, предоставляемая учреждениями культуры, выражается в предоставлении следующих льгот:

- посещение спектаклей – бесплатно;
- посещение концертов – бесплатно;
- посещение культурно-массовых платных мероприятий – бесплатно.

Мера поддержки, предусмотренная частью 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, детям участников СВО до 18 лет предоставляется бесплатно.

1.6. Выдача льготных билетов осуществляется при личном обращении лиц, указанных в части 1.4 раздела 1 настоящего Порядка и членов их семей.

1.7. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, в СВО.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в части 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач СВО либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе СВО, предоставляются:

членам семьи (супругам) бессрочно в размере, указанном в части 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

членам семьи (детям) до достижения ими 18 лет безвозмездно;
членам семьи (детям) после достижения ими 18 лет – бессрочно в
размере, указанном в части 1.5 раздела 1 настоящего Порядка.

Раздел 2. Порядок предоставления меры поддержки

2.1. Для получения меры поддержки при индивидуальном (самостоятельном) посещении культурного мероприятия участником СВО и (или) членом его семьи указанными лицами в учреждения культуры предъявляются следующие документы:

1) оригинал и копию документа о рождении ребенка участника СВО (в случае выдачи документа о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации) либо оригинал и копию паспорта ребенка старше 14 лет;

2) оригинал и копию документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя);

3) оригинал и копию документа, подтверждающего статус законного представителя (при наличии);

4) решение суда об усыновлении (удочерении) либо об установлении факта родственных отношений;

5) оригинал и копию справки военного комиссариата или справки с места службы участника СВО, подтверждающие принадлежность к кругу лиц, указанных в части 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

6) оригинал и копию документа о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

7) оригинал и копию документа, подтверждающего смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

8) оригинал и копию документа, подтверждающего смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

9) копию свидетельства о заключении брака;

10) справка о составе семьи.

Участник СВО и (или) член его семьи, представивший документы, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

2.2. Льготное групповое посещение участниками СВО и (или) членами их

семей платных культурных мероприятий, проводимых учреждениями культуры, осуществляется на основании заявки от организатора, руководителя учреждения, организации в которых работают, учатся (или заинтересованы в проведении соответствующего мероприятия) участники СВО и (или) члены их семей. Указанная заявка предоставляется до начала культурного мероприятия, не менее чем за один день, на имя руководителя учреждения культуры с указанием наименования культурного мероприятия, даты и время посещения культурного мероприятия, количество человек и сопровождающих в группе.

К заявке, указанной в настоящей части настоящего Порядка, прилагаются следующие документы:

1) заявление о предоставлении льготного группового посещения участниками специальной военной операции и членами их семей культурных мероприятий, проводимых учреждениями культуры в письменной свободной форме;

2) оригинал и копия документа о рождении ребенка участника СВО (в случае выдачи документа о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации) либо оригинал и копию паспорта ребенка старше 14 лет;

3) оригинал и копия документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя);

4) оригинал и копия документа, подтверждающего статус законного представителя (при наличии);

5) решение суда об усыновлении (удочерении) либо об установлении факта родственных отношений;

6) оригинал и копия справки военного комиссариата или справки с места службы участника СВО, подтверждающие принадлежность к кругу лиц, указанных в части 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

7) оригинал и копия документа о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

8) оригинал и копия документа, подтверждающего смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

9) оригинал и копия документа, подтверждающего смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

10) копия свидетельства о заключении брака;

11) согласие на обработку персональных данных;

12) справка о составе семьи.

2.3. Руководитель учреждения культуры рассматривает заявку и дает согласие (ставит визу) или отказывает в посещении культурного мероприятия. Основанием для отказа может являться:

отсутствие в наличии билетов на культурное мероприятие;

проведение культурного мероприятия сторонними учреждениями культуры;

непредоставление (несвоевременное, неполное) документов, указанных в части 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

непредставление документов, подтверждающих статус лиц, указанных в части 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

2.4. Учет предоставления мер поддержки осуществляет соответствующее учреждение культуры.

Раздел 3. Финансирование меры поддержки

3.1. Финансирование расходов, связанных с предоставлением меры поддержки, предусмотренной настоящим Порядком, осуществляется за счет бюджета муниципального района «Чернянский район» Белгородской области.

Приложение 7
к решению Муниципального
совета Чернянского района
от 27.09.2024 г. № 97

**Порядок
предоставления меры поддержки участников специальной военной
операции и членов их семей по предоставлению права на бесплатное
посещение участниками специальной военной операции и членами их
семей музеев муниципального района «Чернянский район» Белгородской
области, за исключением коммерческих выставок**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления меры поддержки участников специальной военной операции и членов их семей по предоставлению права на бесплатное посещение участниками специальной военной операции и членами их семей музеев муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, за исключением коммерческих выставок (далее - Порядок) устанавливает правила предоставления права бесплатного посещения участниками специальной военной операции и членами их семей музеев (далее – культурные мероприятия) муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее – мера поддержки, Чернянский район), за исключением коммерческих выставок.

1.2. Решение о предоставлении меры поддержки, указанной в части 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, принимается непосредственно учреждениями культуры муниципального района «Чернянский район» Белгородской области (далее – учреждения культуры). Решение о предоставлении меры поддержки или об отказе в ее предоставлении оформляется приказом соответствующего учреждения культуры.

1.3. Мера поддержки не предоставляется при проведении коммерческих выставок, организуемых сторонними юридическими и физическими лицами с использованием материально-технической базы учреждений культуры (далее – сторонние учреждения культуры).

1.4. Для целей настоящего Порядка под участниками специальной военной операции (далее – участники СВО) понимаются граждане Российской Федерации, проживающие на территории Чернянского района:

1) призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее – специальная военная операция, СВО):

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящие военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исправительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военную службу (службу) в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне».

1.5. Мера поддержки, указанная в части 1.1 раздела 1 настоящего Порядка, предоставляемая учреждениями культуры, выражается в бесплатном посещении культурных мероприятий.

1.6. Выдача льготных билетов (на бесплатное посещение культурного мероприятия) осуществляется при личном обращении лиц, указанных в части 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, или членов их семей.

1.7. Мера поддержки предоставляется участникам СВО и членам их семей на период участия лиц, указанных в части 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, в СВО.

Мера поддержки членам семей лиц, указанных в части 1.4 раздела 1 настоящего Порядка, погибших (умерших) при выполнении задач СВО либо умерших позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе СВО, предоставляется бессрочно.

Раздел 2. Порядок предоставления меры поддержки

2.1. Для получения меры поддержки при индивидуальном (самостоятельном) посещении культурного мероприятия участником СВО и (или) членом его семьи указанными лицами, в учреждения культуры предъявляются следующие документы:

1) оригинал и копия документа о рождении ребенка участника СВО (в случае выдачи документа о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык,

нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации) либо оригинал и копию паспорта ребенка старше 14 лет;

2) оригинал и копия документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя);

3) оригинал и копия документа, подтверждающего статус законного представителя (при наличии);

4) решение суда об усыновлении (удочерении) либо об установлении факта родственных отношений;

5) оригинал и копия справки военного комиссариата или справки с места службы участника СВО, подтверждающие принадлежность к кругу лиц, указанных в пункте 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

6) оригинал и копия документа о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

7) оригинал и копия документа, подтверждающего смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

8) оригинал и копия документа, подтверждающего смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

9) копия свидетельства о заключении брака;

10) справка о составе семьи.

Участник СВО и (или) член его семьи, представивший документы, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность сведений, содержащихся в представляемых им документах.

2.2. Льготное групповое посещение участниками СВО и (или) членами их семей культурного мероприятия, проводимого учреждениями культуры, осуществляется на основании заявки от организатора, руководителя учреждения, организации в которых работают, учатся (или заинтересованы в проведении соответствующего мероприятия) участники СВО и (или) члены их семей. Указанная заявка предоставляется до начала культурного мероприятия не менее чем за один день, на имя руководителя учреждения культуры с указанием наименования культурного мероприятия, даты и время посещения культурного мероприятия, количество человек и сопровождающих в группе.

К заявке, указанной в настоящей части настоящего Порядка прилагаются следующие документы:

1) заявление о предоставлении льготного группового посещения участниками специальной военной операции и членами их семей культурных

мероприятий, проводимых учреждениями культуры в письменной свободной форме;

2) оригинал и копия документа о рождении ребенка участника СВО (в случае выдачи документа о рождении ребенка компетентными органами иностранного государства также предоставляется его перевод на русский язык, нотариально заверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации) либо оригинал и копию паспорта ребенка старше 14 лет;

3) оригинал и копия документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя);

4) оригинал и копия документа, подтверждающего статус законного представителя (при наличии);

5) решение суда об усыновлении (удочерении) либо об установлении факта родственных отношений;

6) оригинал и копия справки военного комиссариата или справки с места службы участника СВО, подтверждающие принадлежность к кругу лиц, указанных в части 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

7) оригинал и копия документа о смерти участника СВО (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции либо смерти позднее указанного периода вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

8) оригинал и копия документа, подтверждающего смерть (гибель) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции (предоставляется в случае смерти (гибели) участника СВО при выполнении задач специальной военной операции);

9) оригинал и копия документа, подтверждающего смерть участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции (предоставляется в случае смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции);

10) оригинал и копия документа, подтверждающего регистрацию ребенка по месту жительства (нахождения) на территории Чернянского района;

11) копия свидетельства о заключении брака;

12) согласие на обработку персональных данных;

13) справка о составе семьи.

2.3. Руководитель учреждения культуры рассматривает заявку и дает согласие (ставит визу) или отказывает в посещении культурного мероприятия. Основанием для отказа может являться:

отсутствие в наличии билетов на культурное мероприятие;

проведение культурного мероприятия сторонними учреждениями культуры;

непредоставление (несвоевременное, неполное) документов, указанных в части 2.2 раздела 2 настоящего Порядка;

непредставление документов, подтверждающих статус лиц, указанных в части 1.4 раздела 1 настоящего Порядка.

2.3. Учет предоставления мер поддержки осуществляет соответствующее учреждение культуры.

Раздел 3. Финансирование меры поддержки

3.1. Финансирование расходов, связанных с предоставлением меры поддержки, предусмотренной настоящим Порядком, осуществляется за счет бюджета муниципального района «Чернянский район» Белгородской области.
