

**БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН**



**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОРЕЧЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН"  
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**с. Новоречье**

**«21» августа 2024 г.**

**№ 119**

**О создании учебно-консультационного пункта по  
гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям  
на территории Новореченского сельского поселения**

В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 г. № 1485 «О подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства Белгородской области от 09.06.2006 г. № 123-пп «О подготовке населения Белгородской области: граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и Организационно-методических указаний по подготовке всех групп населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на территории Белгородской области в 2021-2025 годах, утвержденных 15.03.2021 года Руководителем Администрации Губернатора Белгородской области в целях решения задач по подготовке и обучению неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности администрация Новореченского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на базе Новореченской поселенческой библиотеки (структурное подразделение МБУК «Чернянская центральная районная библиотека») по обучению неработающего населения Новореченского сельского поселения по адресу: Белгородская область, Чернянский район, с. Новоречье, ул. Центральная д. 54 (далее - УКП по ГО ЧС).

2. Утвердить Положение об учетно-консультационном пункте по ГОЧС на территории Новореченского сельского поселения (Приложение № 1).
3. Назначить руководителем учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям главу администрации Новореченского сельского поселения Подолякину Татьяну Владимировну.
4. Назначить консультантом учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям главного специалиста-управляющую делами администрации Новореченского сельского поселения Антипенко Ксению Петровну.
5. Утвердить функциональные обязанности руководителя УКП по ГОЧС (Приложение № 2).
6. Утвердить план работы УКП по ГОЧС на 2024 год (Приложение №3).
7. Утвердить Распорядок работы УКП по ГОЧС (Приложение № 4).
8. Утвердить График дежурств сотрудников УКП по ГОЧС и других привлекаемых для этого лиц (Приложение № 5).
9. Утвердить расписание занятий и консультаций УКП по ГОЧС на 2024 год (Приложение № 6).
10. Утвердить форму журнала учета проведения занятий и консультаций УКП по ГОЧС (Приложение № 7).
11. Утвердить форму журнала учета проведения занятий на УКП по ГОЧС (Приложение № 8).
12. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Приосколье 31» (<https://gazeta-prioskolye.ru>), обнародовать посредством размещения на информационных стендах в местах, определенных решением земского собрания Новореченского сельского поселения и на официальном сайте органов местного самоуправления Новореченского сельского поселения в сети «Интернет» (<https://novoreche-r31.gosweb.gosuslugi.ru>) в порядке, предусмотренном Уставом Новореченского сельского поселения.
13. Постановление администрации Новореченского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 05.12.2019 г. № 26 «Об утверждении Положения об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям» признать утратившим силу.
14. Действие текущего постановления распространяется до 31 декабря 2024 г.
15. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации  
Новореченского  
сельского поселения**

**Т.В. Подолякина**

**Положение  
об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и  
чрезвычайным ситуациям на территории  
Новореченского сельского поселения**

**1. Общие положения**

1. Положение предназначено для руководителей органов местного самоуправления Новореченского сельского поселения (далее – сельское поселение), руководителей органов, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при органах местного самоуправления, руководителей гражданской обороны организаций, при которых создаются учебно-консультационные пункты по гражданской и чрезвычайным ситуациям (далее- УКП по ГОЧС) и персонала УКП по ГОЧС. Оно определяет ответственность должностных лиц за подготовку населения, не состоящего в трудовых отношениях с работодателем (далее – неработающее население), организацию работы УКП по ГОЧС и дает рекомендации по его оборудованию и оснащению.

2. УКП по ГОЧС предназначены для подготовки неработающего населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее – безопасность жизнедеятельности).

3. УКП по ГОЧС создаются органами местного самоуправления сельского поселения в соответствии с требованиями подпункта «в» пункта 5 постановления Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 г. № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», а также Организационно - методических указаний по подготовке всех групп населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на территории Белгородской области, и утвержденных Руководителем Администрации Губернатора Белгородской области.

**2. Основные задачи учебно-консультационного пункта по  
гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям**

Основными задачами УКП по ГОЧС в организации подготовки неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности являются:

- обучение неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности;
- формирование у населения практических навыков по действиям в чрезвычайных ситуациях природного, техногенного характера мирного и военного времени;
- пропаганда важности и необходимости проведения всех мероприятий в области безопасности жизнедеятельности в современных условиях.

### **3. Организация создания учебно- консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям**

1. У КП по ГОЧС создают, оснащают и организуют их деятельность на соответствующих территориях органы местного самоуправления. Методическое руководство деятельностью У КП по ГОЧС осуществляют органы, специально уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны при органах местного самоуправления.

Количество У КП по ГОЧС и места их размещения определяются постановлением администрации сельского поселения.

У КП по ГОЧС должен обслуживать сельское поселение, где проживает неработающее население.

У КП по ГОЧС создаются при администрации сельского поселения.

У КП по ГОЧС размещаются, как правило, в отдельных помещениях для удобства проведения занятий, в зданиях, где находится администрация сельского поселения, в библиотеках, сельских клубах, школах и других помещениях, обеспечивающих выполнение их функций.

2. Организационная структура У КП по ГОЧС может быть различной в зависимости от финансовых возможностей, величины обслуживаемого сельского поселения и количества проживающего в нем неработающего населения. В состав У КП по ГОЧС могут входить: руководитель У КП по ГОЧС, 1-2 консультанта У КП по ГОЧС. Руководитель и консультанты У КП по ГОЧС, как правило, назначаются из состава работников администрации сельского поселения, имеющих среднетехническое или высшее образование. Штатная структура У КП по ГОЧС может создаваться и на постоянной основе в зависимости от финансовых возможностей сельского поселения.

Все работники У КП по ГОЧС обязаны проходить подготовку (переподготовку) в УМЦ по ГОЧС Белгородской области и на курсах гражданской обороны (далее-курсы ГО).

### **4. Организация работы учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям**

1. Общее руководство организацией подготовки и обучения неработающего населения осуществляет администрация сельского поселения.

Глава администрации сельского поселения издает постановление о создании У КП по ГОЧС, в котором определяет:

- организации, на базе которых создаются У КП по ГОЧС;
- порядок финансирования и материально-технического обеспечения;
- ответственных лиц за организацию создания и работу У КП по ГОЧС и другие организационные вопросы.

2. Непосредственными организаторами деятельности У КП по ГОЧС, подготовки неработающего населения является руководитель организации, на базе которой создан У КП по ГОЧС. Он издает распоряжение, в котором определяет:

- должностных лиц У КП по ГОЧС и лиц, привлекаемых для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по обучению неработающего населения;
- место расположения У КП по ГОЧС и другие помещения, используемые для проведения занятий, консультаций с неработающим населением;
- распорядок работы У КП по ГОЧС;
- организацию проведения занятий, консультаций, тренировок и т.д.;
- график дежурства консультантов на У КП по ГОЧС;
- порядок обеспечения учебно-методической литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;
- закрепление жителей сельского поселения за У КП по ГОЧС и распределение их по учебным группам;
- план работы У КП по ГОЧС на год;
- другие организационные вопросы.

3. Подготовка неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности осуществляется путем:

- проведения занятий по рабочей программе обучения населения, не состоящего в трудовых отношениях с работодателем, в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;
- проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций), вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино- и видеофильмов и др.), проводимых по плану работы У КП по ГОЧС на год;
- распространения памяток, листовок, буклетов, пособий по тематике безопасности жизнедеятельности;
- самостоятельного изучения населением учебного материала (памяток, листовок, буклетов, пособий), прослушивания радиопередач и просмотра телевизионных передач и телефильмов по тематике безопасности жизнедеятельности;
- участия в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Подготовка неработающего населения осуществляется, по возможности, круглогодично.

Для проведения занятий обучаемые объединяются в учебные группы, которые создаются из жителей одного села. Оптимальным вариантом является группа 15-20 человек. В каждой группе назначается старший, как правило, из

числа офицеров, прапорщиков, запаса, активистов и ветеранов гражданской обороны. По возможности за учебными группами закрепляются постоянные места проведения занятий.

Большую часть учебного времени следует отводить практическим занятиям и тренировкам, в ходе которых отрабатывать действия по сигналам оповещения, правила пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты, оказания само- и взаимопомощи, эвакуации.

Продолжительность занятий одной группы, как правило, 1-2 часа в день.

В конце учебного года проводится итоговое занятие методом беседы в сочетании с выполнением практических нормативов по выполнению приемов оказания первой помощи и пользования средствами индивидуальной и коллективной защиты.

Неработающее население, прошедшее обучение по полной программе, в следующем году вместо текущей подготовки (частично или полностью) может привлекаться на учения, проводимые при жилищных органах по месту жительства.

4. Для проведения занятий и консультаций, помимо сотрудников УКП по ГОЧС, могут привлекаться работники других организаций расположенных на территории сельского поселения, а также консультанты из числа активистов гражданской обороны, прошедших подготовку в учебных заведениях дополнительного профессионального образования МЧС России и других образовательных организациях по соответствующим направлениям. По темам оказания первой помощи занятия должны проводить специалисты, имеющие соответствующую подготовку. Для отработки наиболее сложных тем, проведения практических занятий, тренировок привлекаются работники органов управления по делам ГОЧС муниципального образования, преподаватели (мастера производственного обучения) УМЦ по ГОЧС Белгородской области и курсов ГО.

5. Контроль за работой УКП по ГОЧС оставляю за собой.

## **5. Учебно-материальная база учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям**

1. УКП по ГОЧС оборудуется в помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса. На видном месте располагается распорядок работы УКП по ГОЧС, график дежурства на УКП по ГОЧС, расписание занятий и консультаций.

2. Учебно-материальная база по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее – УМБ по ГОЧС) УКП по ГОЧС включает технические средства обучения, стенды, наглядные учебные пособия, медицинское имущество, средства индивидуальной защиты органов дыхания, огнетушители, учебно-методическую литературу и дидактический материал.

Технические средства обучения: телевизор, компьютер.

Кроме оборудования, в УКП по ГОЧС могут быть следующие стенды и имущество:

- а) стенды:
- классификация чрезвычайных ситуаций;
  - права и обязанности граждан по ГО и защите от ЧС;
  - сигналы оповещения и действия по ним;
  - средства индивидуальной и коллективной защиты;
  - порядок и правила проведения эвакуации;
  - действия населения при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, военных конфликтах;
  - правила оказания само- и взаимопомощи при травмах, кровотечениях, ожогах и т.д.;
  - действия населения при угрозе и совершении террористических актов;
  - обеспечение пожарной безопасности;
  - обеспечение безопасности людей на водных объектах.
- б) учебное имущество:
- противогазы гражданские для взрослых и детей – 6-8 шт.;
  - камера защитная детская – 1 шт.;
  - ремпираторы разные – 6-8 шт.;
  - КИМГЗ – 8 шт.;
  - огнетушители разные – 3 -5 шт.;
  - ватно-марлевые повязки (ВМП) – 2-3 шт.;
  - противопыльные тканевые маски (ПТМ) – 1-2 шт.;
  - индивидуальный противохимический пакет (АПП) – 2-3 шт.;
  - пакет перевязочный индивидуальный (ППИ) – 2-3 шт.

3. Применительно к тематике обучения, для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы обучаемых, на УКП по ГОЧС необходимо иметь комплект плакатов, схем, фильмов, законодательные и нормативные акты (выписки), подшивки журналов «Гражданская защита», «Военные знания», памятки, рекомендации учебно-методические пособия.

4. Оснащение УКП по ГОЧС, содержание стендов должны быть просты в оформлении, доступны в понимании, убеждать людей в реальности защиты от поражений при возникновении чрезвычайных ситуаций, воспитывать высокие морально-психологические качества. Каждый посетивший УКП по ГОЧС должен получить исчерпывающую информацию о возможных чрезвычайных ситуациях в районе его проживания, местах укрытия и маршрутах следования к ним, адреса пунктов выдачи средств индивидуальной защиты органов дыхания, порядок эвакуации.

## **6. Документация учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям:**

1. Постановление администрации сельского поселения о создании УКП по ГОЧС на территории сельского поселения и об организации его работы.

2. Рабочая программа обучения населения, не занятого в сфере производства и обслуживания сельского поселения в области гражданской

обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

3. Положение об УВП по ГОЧС.
4. План работы УВП по ГОЧС на год
5. Распорядок работы УВП по ГОЧС.
6. График дежурств по УВП по ГОЧС его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц
7. Расписание занятий и консультаций на год.
8. Журналы учета проведения занятий и консультаций.
9. Журнал учета проведения занятий на УВП по ГОЧС
10. Списки неработающего населения сельского поселения с указанием адреса, телефона и старших учебных групп.
11. Функциональные обязанности начальника УВП по ГОЧС.



Утверждаю  
Руководитель гражданской обороны  
Новореченского сельского поселения  
\_\_\_\_\_ Т.В. Подолякина

## **Функциональные обязанности руководителя учебно-консультационного пункта по ГОЧС**

### **1. Общие положения**

Руководитель консультационного пункта по ГОЧС назначается из числа инженерно-технического персонала организации, при которой создается У КП по ГОЧС

При создании У КП по ГОЧС, как самостоятельной организации-руководитель учебно-консультационного пункта по ГОЧС и его персонал принимаются на работу согласно штатному расписанию, главой администрации Новореченского сельского поселения или руководителем организации, на базе которой создается У КП по ГОЧС.

### **2. Ответственность руководителя У КП по ГОЧС**

Руководитель У КП по ГОЧС отвечает за:

- организацию деятельности учебно-консультационного пункта по ГОЧС;
- планирование учебного процесса с неработающим населением;
- организацию и качество проводимых занятий с неработающим населением;
- состояние учебно-материальной базы по ГОЧС на У КП по ГОЧС;
- подготовку и распространение среди неработающего населения памяток, листовок, буклетов и пособий по тематике безопасности жизнедеятельности;
- подготовку консультантов к проведению занятий, бесед и т.д.;
- организацию взаимодействия с организациями, от которых привлекаются сотрудники для проведения занятий с неработающим населением;
- состояние трудовой дисциплины сотрудников У КП и ГОЧС.

### **3. Обязанности руководителя У КП по ГОЧС**

Руководитель У КП по ГОЧС обязан:

- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;

- проводить занятия и консультации, согласно расписанию, в объеме, установленном приказом руководителя ГО организации;
  - осуществлять контроль за ходом проведения занятий, консультаций с неработающим населением, проводимых консультантами УКП по ГОЧС или приглашенными специалистами:
  - контролировать организацию самостоятельного обучения населения и оказывать индивидуальную помощь обучаемым;
  - проводить инструктаж консультантов УКП по ГОЧС и старших групп;
  - вести учет подготовки неработающего населения на закрепленной за УКП по ГОЧС территории;
  - составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП по ГОЧС и предоставлять его руководителю ГО организации;
  - составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовывать их учет, хранение и своевременное списание;
  - следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с органами управления по делам ГОЧС района и курсами ГО района.

Ознакомлен:

Руководитель УКП по ГОЧС

И.О. Фамилия

## П Л А Н

работы учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и  
чрезвычайным ситуациям администрации Новореченского сельского  
поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области  
на 2024 год

№ п/п	Дата провед.	Наименование тем	Вид занятия	К-во часов
1		Основные нормативные правовые акты Российской Федерации, Белгородской области в области безопасности жизнедеятельности. Понятие о гражданской обороне (ГО) и единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Права и обязанности граждан Российской Федерации в области безопасности жизнедеятельности.	Беседа	2
2		Опасности военного характера и присущие им особенности. Действия населения по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» при нахождении в различных условиях.	Беседа	1
3		Порядок действий населения при различных чрезвычайных ситуациях природного характера. Порядок действий населения при различных чрезвычайных ситуациях техногенного характера. Защита продуктов питания и воды от различных видов заражения.	Беседа	2
4		Назначение средств индивидуальной защиты. Действия населения при получении средств индивидуальной защиты. Простейшие средства защиты органов дыхания и кожи, их защитные свойства, порядок изготовления и пользования.	Беседа	2
5		Эвакуация, её цели. Принципы и способы эвакуации. Порядок эвакуации населения в безопасные районы.	Беседа	1
6		Противопожарные профилактические мероприятия в доме (квартире), жилом секторе. Правила обращения с электронагревательными приборами, газовыми и электрическими плитами. Создание запасов огнетушащих средств (воды, песка). Первичные средства пожаротушения (огнетушители). Порядок и правила их применения. Действия населения при обнаружении задымления и возгорания.	Беседа	2

7		Требования нормативно-правовых актов к оказанию первой помощи. Порядок оказания первой помощи.	Практ. занятие	2
8		Обязанности взрослого населения по защите детей. Защита детей при нахождении в различных условиях. Особенности размещения детей в убежищах и укрытиях. Особенности эвакуации детей.	Беседа	2
9		Понятия о дезактивации, дегазации и дезинфекции, их назначение. Дезактивационные, дегазирующие и дезинфицирующие вещества и растворы, нормы их расхода. Порядок проведения специальной обработки помещений, улицы, одежды, обуви.	Беседа	2
10		Защита животных от различных видов заражений. Герметизация животноводческих помещений. Создание запасов кормов. Защита сельскохозяйственных растений. Агрохимические мероприятия.	Беседа	2
11		Терроризм – угроза обществу. Мероприятия, проводимые при угрозе и совершении террористических актов, порядок действий населения.	Беседа	1
12		Меры по обеспечению безопасности населения на пляжах и в других местах массового отдыха на водоемах. Меры безопасности на льду.	Беседа	1

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
Новореченского сельского поселения  
муниципального района «Чернянский район»  
Белгородской области  
от 21.08.2024 г. № 119

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации  
Новореченского сельского  
поселения

\_\_\_\_\_ Т.В. Подолякина  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## РАСПОРЯДОК

работы У КП по ГОЧС по обучению неработающего населения

ПОНЕДЕЛЬНИК

ВТОРНИК

с 8:00 до 17:00

СРЕДА

обед с 12:00 до 13:45

ЧЕТВЕРГ

ПЯТНИЦА

Руководитель У КП по ГОЧС  
администрации Новореченского  
сельского поселения

\_\_\_\_\_ Т.В. Подолякина

Приложение № 5  
к постановлению администрации  
Новореченского сельского поселения  
муниципального района «Чернянский район»  
Белгородской области  
от 21.08.2024 г. № 119

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации  
Новореченского сельского  
поселения

\_\_\_\_\_ Т.В. Подолякина  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Г Р А Ф И К

дежурства консультантов на учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Новореченского сельского поселения  
в 2024 г. по обучению неработающего населения

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Дни дежурства
1	Подолякина Татьяна Владимировна	Глава администрации	понедельник, четверг
2	Антипенко Ксения Петровна	Главный специалист управ.делами	вторник, пятница
3	Михайлова Татьяна Васильевна (по согласованию)	Специалист 1 категории «АХЧ» Чернянского района	среда

Руководитель У КП по ГОЧС  
администрации Новореченского  
сельского поселения

\_\_\_\_\_ Т.В. Подолякина

Приложение № 6  
к постановлению администрации  
Новореченского сельского поселения  
муниципального района «Чернянский район»  
Белгородской области  
от 21.08.2024 г. № 119

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации  
Новореченского сельского  
поселения

\_\_\_\_\_ Т.В. Подолякина  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

## РАСПИСАНИЕ

занятий учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и  
чрезвычайным ситуациям администрации Новореченского сельского  
поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области  
на 2024 год

№ п/п	Наименование тем	Дата провед.	Вид занятия	К-во часов
1	Основные нормативные правовые акты Российской Федерации, Белгородской области в области безопасности жизнедеятельности. Понятие о гражданской обороне (ГО) и единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Права и обязанности граждан Российской Федерации в области безопасности жизнедеятельности.		Беседа	2
2	Опасности военного характера и присущие им особенности. Действия населения по сигналу «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» при нахождении в различных условиях.		Беседа	1
3	Порядок действий населения при различных чрезвычайных ситуациях природного характера. Порядок действий населения при различных чрезвычайных ситуациях техногенного характера. Защита продуктов питания и воды от различных видов заражения.		Беседа	2
4	Назначение средств индивидуальной защиты. Действия населения при получении средств индивидуальной защиты. Простейшие средства защиты органов дыхания и кожи, их защитные свойства, порядок изготовления и пользования.		Беседа	2
5	Эвакуация, её цели. Принципы и способы эвакуации. Порядок эвакуации населения в безопасные районы.		Беседа	1
6	Противопожарные профилактические мероприятия в доме (квартире), жилом секторе. Правила обращения с электронагревательными приборами, газовыми и		Беседа	2

	электрическими плитами. Создание запасов огнетушащих средств (воды, песка). Первичные средства пожаротушения (огнетушители). Порядок и правила их применения. Действия населения при обнаружении задымления и возгорания.			
7	Требования нормативно-правовых актов к оказанию первой помощи. Порядок оказания первой помощи.		Практ. занятие	2
8	Обязанности взрослого населения по защите детей. Защита детей при нахождении в различных условиях. Особенности размещения детей в убежищах и укрытиях. Особенности эвакуации детей.		Беседа	2
9	Понятия о дезактивации, дегазации и дезинфекции, их назначение. Дезактивационные, дегазирующие и дезинфицирующие вещества и растворы, нормы их расхода. Порядок проведения специальной обработки помещений, улицы, одежды, обуви.		Беседа	2
10	Защита животных от различных видов заражений. Герметизация животноводческих помещений. Создание запасов кормов. Защита сельскохозяйственных растений. Агрохимические мероприятия.		Беседа	2
11	Терроризм – угроза обществу. Мероприятия, проводимые при угрозе и совершении террористических актов, порядок действий населения.		Беседа	1
12	Меры по обеспечению безопасности населения на пляжах и в других местах массового отдыха на водоемах. Меры безопасности на льду.		Беседа	1



Приложение № 7  
к постановлению администрации  
Новореченского сельского поселения  
муниципального района «Чернянский район»  
Белгородской области  
от 21.08.2024 г. № 119

### ФОРМА ЖУРНАЛА

учета проведения занятий и консультаций учебно-консультационного пункта  
по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям  
администрации Новореченского сельского поселения в 20\_\_\_\_ г.

Руководитель У КП по ГОЧС  
администрации Новореченского  
сельского поселения  
И.О. Фамилия

№ п/п	Дата	Наименование мероприятия (занятие, консультация и др.). Тема	Кол-во человек на консультации	Преподаватель (консультант) Ф.И.О.	Подпись
1.					
...					

Приложение № 8  
к постановлению администрации  
Новореченского сельского поселения  
муниципального района «Чернянский район»  
Белгородской области  
от 21.08.2024 г. № 119

**ФОРМА ЖУРНАЛА**  
учета проведения занятий группы  
учебно-консультационного пункта по гражданской обороне  
и чрезвычайным ситуациям Новореченского сельского поселения в 20\_\_ г.

Руководитель группы И.О. Фамилия  
Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Ф.И.О	Дата проведения											
1.													
...													

\_\_\_\_\_