

**БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЧЕРНЯНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

п. Чернянка

"29" января 2026 г.

№ 46

**О создании антинаркотической комиссии
Чернянского муниципального округа**

В соответствии с постановлением Губернатора Белгородской области от 5 марта 2008 года №27 «Об утверждении примерного положения об антинаркотической комиссии в муниципальном образовании Белгородской области», Устава Чернянского муниципального округа Белгородской области, утвержденным решением Совета депутатов Чернянского муниципального округа Белгородской области от 31.10.2025 года №23 «О принятии Устава Чернянского муниципального округа Белгородской области» и в целях профилактики наркомании и противодействия незаконному обороту наркотиков на территории Чернянского района, администрация Чернянского муниципального округа Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Создать антинаркотическую комиссию Чернянского муниципального округа и определить ее состав (Приложение 1).
2. Утвердить Положение об антинаркотической комиссии Чернянского муниципального округа (Приложение 2).
3. Заместителю Главы Чернянского муниципального округа по безопасности (Еремин А.М.) организовать деятельность антинаркотической комиссии на постоянной основе.
4. Признать утратившими силу постановления администрации Чернянского района от 22 июня 2022 года №537 «О создании районной антинаркотической комиссии при главе администрации Чернянского района», от 24 марта 2025 года №133 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Чернянский район» от 22 июня 2022 года №537 «О создании районной антинаркотической комиссии при главе администрации Чернянского района».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Чернянского муниципального округа по безопасности (Еремин А.М.).

**Глава Чернянского
муниципального округа**

С.А. Морозов

Утвержден
постановлением Администрации
Чернянского муниципального округа
от 29.01.2026 года № 46

Состав

антинаркотической комиссии Чернянского муниципального округа

- | | |
|--|---|
| Морозов Сергей
Анатольевич | - глава Чернянского муниципального округа – председатель комиссии |
| Еремин Александр
Михайлович | - заместитель Главы Чернянского муниципального округа по безопасности – заместитель председателя комиссии |
| Рыка Татьяна Ивановна | - Первый заместитель Главы Чернянского муниципального округа по социальной политике - заместитель председателя комиссии |
| Сапронова Елена
Владимировна | - ведущий специалист группы по взаимодействию с правоохранительными, судебными и контрольно-надзорными органами МКУ «Управление по делам ГО И ЧС Чернянского муниципального округа», секретарь комиссии |
| Члены комиссии | |
| Емельянов Андрей
Николаевич | - начальник ОМВД России по Чернянскому району (по согласованию) |
| Богданникова Наталья
Олеговна | - руководитель управления социальной защиты населения Администрации Чернянского муниципального округа |
| Долгушин Александр
Владимирович | - руководитель управления образования Администрации Чернянского муниципального округа |
| Шейко Анна
Владимировна | - руководитель управления культуры Администрации Чернянского муниципального округа |
| Королева Елена
Александровна | - главный врач ОГБУЗ «Чернянская ЦРБ» имени П.В. Гапотченко |
| Каменева Вера
Ахмедовна | - руководитель управления физической культуры и спорта Администрации Чернянского муниципального округа |
| Сотникова Наталья
Вячеславовна | - начальник отдела по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Чернянского муниципального округа |
| Косова Наталья
Владимировна | - начальник отдела по делам молодежи администрации Чернянского муниципального округа |
| Бобас Елена
Владимировна | - директор ОГАПОУ «Чернянский агромеханический техникум» |

Утвержден
постановлением Администрации
Чернянского муниципального округа
от 29.01.2026 года № 46

Положение
об антинаркотической комиссии
Чернянского муниципального округа Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Антинаркотическая комиссия Чернянского муниципального округа Белгородской области (далее — Комиссия) является органом, обеспечивающим координацию на территории Чернянского муниципального округа деятельности отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Чернянского муниципального округа, правоохранительных органов, муниципальных учреждений в области противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Правительства Белгородской области, Губернатора Белгородской области, решениями Государственного антинаркотического комитета, антинаркотической комиссии в Белгородской области, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с антинаркотической комиссией в Белгородской области, правоохранительными органами, муниципальными учреждениями, общественными объединениями и религиозными организациями.

2. Порядок образования Комиссии и ее состав

2.1. Комиссия образуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области на основании постановления администрации Чернянского района.

2.2. Возглавляет Комиссию Глава Чернянского муниципального округа. Заместителями председателя Комиссии назначаются заместитель Главы Чернянского муниципального округа по социальной политике и заместитель Главы

Чернянского муниципального округа по безопасности.

2.3. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Чернянского муниципального округа.

В состав Комиссии в соответствии с постановлением Администрации Чернянского муниципального округа на постоянной штатной основе может входить ответственный секретарь Комиссии, специалист, имеющий юридическое или иное высшее образование, профессиональный опыт работы по решению проблем противодействия распространению наркомании.

Муниципальная должность, замещаемая работником Комиссии, устанавливается нормативными правовыми актами Администрации Чернянского муниципального округа.

2.4. На принципах добровольности и равноправия в состав Комиссии могут входить представители заинтересованных общественных и религиозных объединений, действующих на территории Чернянского муниципального округа и занимающихся решением проблем противодействия распространению наркомании.

2.5. К работе Комиссии при необходимости могут привлекаться по согласованию должностные лица государственных органов, Администрации Чернянского муниципального округа и представители заинтересованных организаций, не входящие в ее состав.

2.6. Заседания Комиссии проводятся в здании администрации Чернянского муниципального округа. В необходимых случаях могут проводиться выездные заседания.

3. Задачи Комиссии

Основными задачами комиссии являются:

3.1. Организация исполнения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в Чернянском муниципальном округе.

3.2. Координация деятельности отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Чернянского муниципального округа и правоохранительных органов по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту, организации взаимодействия с антинаркотической комиссией в Белгородской области.

3.3. Организация разработки и реализации муниципальных целевых антинаркотических программ (подпрограмм).

3.4. Подготовка и внесение в установленном порядке предложений о совершенствовании муниципальных нормативных правовых актов по вопросам противодействия злоупотреблению наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту.

3.5. Взаимодействие с общественными и религиозными объединениями, действующими на территории Чернянского района, по проблемам противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту.

4. Функции Комиссии

Комиссия для выполнения возложенных на неё задач осуществляет следующие функции:

4.1. Разрабатывает меры по участию в реализации государственной политики в сфере противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Чернянского муниципального округа.

4.2. Рассматривает вопросы, связанные с реализацией Федерального закона от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» на территории Чернянского муниципального округа.

4.3. Проводит комплексный анализ ситуации, складывающейся в Чернянском муниципальном округе в связи со злоупотреблением наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконным оборотом, и разработку мер, направленных на борьбу с такими явлениями.

4.4. Принимает участие в работе отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Чернянского муниципального округа по вопросам, отнесённым к её компетенции.

4.5. Вносит в установленном порядке предложения о распределении финансовых средств и материальных ресурсов, направляемых на проведение мер по противодействию злоупотреблению наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту.

4.6. Участвует в работе российских, региональных конференций, совещаний, семинаров по проблемам противодействия злоупотреблению наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту.

4.7. Осуществляет в пределах своей компетенции анализ деятельности отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Чернянского муниципального округа, других заинтересованных организаций и учреждений в сфере противодействия злоупотреблению наркотическими средствами, психотропными веществами и их незаконному обороту.

4.8. Контролирует выполнение принятых Комиссией решений, участвует в подготовке проектов докладов, а также других информационных материалов для органов государственной исполнительной власти.

4.9. Координирует деятельность отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Чернянского муниципального округа, общественных и религиозных объединений по профилактике и пресечению распространения наркомании на территории Чернянского муниципального округа.

5. Права Комиссии

5.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации, совершенствования и оценки эффективности деятельности отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Чернянского муниципального округа по противодействию злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту, а также осуществлять контроль за исполнением этих решений.

5.2. Вносить председателю Комиссии предложения по вопросам, требующим

решения Главы администрации Чернянского муниципального округа.

5.3. Запрашивать и получать в установленном законодательством Российской Федерации порядке необходимые материалы и информацию от отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Чернянского муниципального округа, правоохранительных органов, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, общественных объединений, организаций и должностных лиц.

5.4. Привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Чернянского муниципального округа, а также представителей общественных объединений и организаций (с их согласия), создавать при необходимости в этих целях рабочие группы из их числа для изучения вопросов, внесенных в повестку дня заседания Комиссии, оперативной и качественной подготовки документов и проектов соответствующих решений Комиссии

6. Планирование работы Комиссии

6.1. Комиссию организует работу на основе годового плана.

6.2. Ответственный секретарь подготавливает проекты планов работы Комиссии и контролирует их реализацию, а также обеспечивает подготовку необходимых документов и аналитических материалов к заседаниям Комиссии и проведение заседаний в установленный срок.

6.3. План работы Комиссии принимается на заседании Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

6.4. Предложения в план работы Комиссии представляются в письменном виде членами Комиссии не позднее чем за две недели до начала планируемого периода.

6.5. Утвержденный план работы Комиссии доводится ответственным секретарем комиссии до сведения членов Комиссии, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации Чернянского района и других заинтересованных организаций и учреждений в семидневный срок со дня утверждения, либо на ближайшем заседании Комиссии.

7. Проведение заседаний комиссии

7.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

7.2. Заседания проводятся, как правило, открытыми. В целях обеспечения конфиденциальности информации, с учётом характера рассматриваемых материалов, Комиссии может принимать постановления о проведении закрытого заседания.

7.3. Заседание Комиссии ведёт председатель Комиссии, а в случае его отсутствия — один из заместителей председателя Комиссии.

7.4. Повестка дня заседания Комиссии утверждается председателем.

7.5. В необходимых случаях в повестку дня заседания Комиссии, по решению

её членов, могут быть внесены дополнительные вопросы, требующие оперативного обсуждения.

7.6. Регламент обсуждения вопросов повестки дня принимается Комиссией в начале заседания.

7.8. Обсуждение вопросов на заседании Комиссии протоколируется.

Ответственный секретарь Комиссии ведёт протокол, в котором должны быть указаны:

дата и место проведения Комиссии;

список присутствующих членов Комиссии и приглашенных;

содержание каждого рассматриваемого вопроса повестки дня, ход его обсуждения и принятое по результатам рассмотрения решение.

Протокол подписывается председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарём.

7.8. Организация изучения вопроса для рассмотрения на заседании Комиссии, подготовка справок, записок по итогам изучения, осуществляется членами Комиссии под руководством одного из заместителей председателя Комиссии и ответственного секретаря Комиссии.

7.9. Присутствие на заседании Комиссии её членов обязательно. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

В случае невозможности присутствия членов Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии.

Лицо, исполняющее обязанности руководителя отраслевого (функционального), территориального органа администрации Чернянского муниципального округа, территориального органа федерального органа исполнительной власти или иного подразделения, руководитель которого является членом Комиссии, принимает участие в заседании Комиссии с правом совещательного голоса.

В зависимости о рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

7.10. Постановления Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании её членов.

Принятие Комиссией постановления носят обязательный характер для отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Чернянского муниципального округа, а также подведомственных организаций, муниципальных учреждений и оформляются протоколом за подписью председателя.

7.11. Для реализации решений Комиссии могут подготавливаться проекты нормативных актов Администрации Чернянского муниципального округа, которые представляются на рассмотрение в установленном порядке.

8. Организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии

8.1. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется председателем Комиссии.

В этих целях формируется секретариат Комиссии. Председатель Комиссии в

предел.х своей компетенции определяет отраслевой (функциональный) орган администрации Чернянского муниципального округа для организационного обеспечения деятельности Комиссии или назначает должностное лицо (ответственного секретаря Комиссии), ответственное за организацию этой работы.

8.2. Основными задачами секретариата (ответственного секретаря) Комиссии являются:

- разработка проекта плана работы Комиссии и контроль за его реализацией;

 - организация и участие в подготовке информационно-аналитических, справочных и иных материалов, необходимых для принятия решений Комиссии.

- обеспечение контроля за исполнением решений Комиссии и информирование председателя Комиссии о ходе их реализации;

- ведение мониторинга наркоситуации и оценка проводимой профилактической антинаркотической работы, выработка предложений по улучшению наркоситуации в Чернянском муниципальном округе, подготовка ежегодного отчета о проводимом мониторинге наркоситуации;

- Осуществление информационно-аналитического обеспечения деятельности Комиссии, подготовка ежеквартальных аналитических отчетов о деятельности Комиссии и предоставление их. в антинаркотическую комиссию в Белгородской области, ежегодных докладов состояния наркоситуации в районе;

 - осуществление анализа и обобщение результатов областных специализированных, межведомственных профилактических антинаркотических мероприятий, проводимых на территории Чернянского муниципального округа, представление отчетов об итогах их проведения в антинаркотическую комиссию в Белгородской области;

- обеспечение взаимодействия Комиссии с аппаратом антинаркотической комиссии в Белгородской области;

- организация и координация деятельности рабочих групп, создаваемых при Комиссии;

- организация внедрения в практику работы субъектов профилактики наркомании новых форм и методов противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту;

 - обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации;

 - организация и ведение делопроизводства Комиссии.

8.3. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии при подготовке её заседаний осуществляется в установленном порядке отраслевым (функциональным) органом Администрации Чернянского муниципального округа, муниципальными учреждениями, руководители которых являются членами Комиссии.

9. Контроль за деятельностью комиссии

Контроль за деятельностью Комиссии осуществляется заместителем главы Чернянского муниципального округа по безопасности.