

**БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛОТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА "ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН"
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
с. Волотово

27 февраля 2025 г.

№ 5

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию
коррупции в администрации Волотовского сельского поселения
на 2025-2028 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью повышения эффективности по осуществлению мер по координации работы по противодействию коррупции в системе муниципальной службы в администрации Волотовского сельского поселения, администрация Волотовского сельского поселения муниципального район «Чернянский район» Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Волотовского сельского поселения на 2025-2028 годы (прилагается).

2. За предоставление информации о реализации мероприятий в установленные сроки возложить ответственность на главного специалиста, управляющую делами А.И. Туковскую.

3. Настоящее постановление опубликовать в сетевом издании «Приосколье 31» (<https://gazeta-prioskolye.ru>), обнародовать посредством размещения на информационных стендах в местах, определенных решением земского собрания Волотовского сельского поселения и на официальном сайте органов местного самоуправления Волотовского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (адрес сайта: <https://www.selovolotovo-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>) в порядке, предусмотренном Уставом Волотовского сельского поселения.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Волотовского сельского поселения**

З.В. Манохина

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в администрации
Волотовского сельского поселения на 2025-2028 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Организационное обеспечение			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы комиссии администрацией Волотовского сельского поселения на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Волотовском сельском поселении	Ежеквартально в течение 2025-2028 г.г.	Глава администрации Волотовского сельского поселения
1.2.	Ежегодное рассмотрение результатов выполнения данного плана мероприятий	До 1 февраля, года следующего за отчетным	Глава администрации Волотовского сельского поселения
1.3.	Проведение проверок соблюдения административных регламентов с целью выявления и устранения коррупционных проявлений в действиях должностных лиц администрации Волотовского сельского поселения	1,2 полугодие 2025 -2028 г.г.	Глава администрации Волотовского сельского поселения
1.4.	Обеспечение работы телефонов доверия администрации Волотовского сельского поселения, прием сообщений, поступающих от жителей Волотовского сельского поселения, о ставших им известными коррупционных проявлениях должностными лицами администрации Волотовского сельского поселения	Постоянно	Глава администрации Волотовского сельского поселения
1.5.	Проведение анализа поступивших в администрацию Волотовского сельского поселения, в том числе через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений должностными лицами администрации	Ежеквартально	Глава администрации Волотовского сельского поселения, управляющая делами
1.6.	Проведение служебных проверок по обращениям граждан и организаций на действия коррупционного характера со стороны должностных лиц администрации Волотовского сельского поселения. Принятие мер по привлечению виновных лиц к ответственности	В течение года	Глава администрации Волотовского сельского поселения
2. Нормативно-правовое регулирование антикоррупционной деятельности			
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Волотовского сельского поселения, проектов решений Земского собрания Волотовского сельского поселения	Постоянно, анализ результатов работы 1 раз в квартал	Главный специалист администрации Волотовского сельского поселения
2.2.	Подготовка предложений и проектов	Постоянно	Главный

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	нормативных правовых актов администрации в целях приведения в соответствие с вновь принятыми федеральными и областными нормативными правовыми актами, нормативных правовых актов администрации, направленных на реализацию мер по противодействию коррупции		специалист администрации Волотовского сельского поселения
3. Кадровая политика			
3.1.	Организация представления муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В рамках декларационной кампании	Главный специалист администрации Волотовского сельского поселения
3.2.	Проверка достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также муниципальными служащими администрации Волотовского сельского поселения персональных данных, подлинности документов об образовании и иных сведений, в том числе сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	В течение 2025 - 2028 г.г.	Глава администрации Волотовского сельского поселения
3.3.	Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы администрации, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Постоянно	Главный специалист администрации Волотовского сельского поселения
3.4.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Волотовского сельского поселения и урегулированию конфликтов интересов	В течение 2025 - 2028 г.г.	Главный специалист администрации Волотовского сельского поселения
3.5.	Регистрация и организация проверки уведомлений о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Волотовского сельского поселения к совершению коррупционных правонарушений	В случае поступления уведомления	Глава администрации Волотовского сельского поселения
3.6.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной стороной которого являются муниципальные служащие администрации, и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	В течение 2025 - 2028 г.г.	Глава администрации Волотовского сельского поселения
3.7	Информирование главы администрации о фактах несоблюдения муниципальными служащими администрации ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе о соблюдении ограничений, касающихся получения	В течение 2025 - 2028 г.г.	Главный специалист администрации Волотовского сельского поселения

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	подарков, и порядка сдачи подарка, примененных соответствующих мерах юридической ответственности		
4. Обеспечение прозрачности деятельности администрации Волотовского сельского поселения			
4.1.	Организация размещения на официальных сайтах органов местного самоуправления Волотовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, полной справочной информации о предоставлении муниципальных услуг, государственных услуг, оказываемых в рамках переданных государственных полномочий	Постоянно	Главный специалист администрации Волотовского сельского поселения
4.2.	Повышение информационной прозрачности деятельности администрации Волотовского сельского поселения по вопросам управления и распоряжения муниципальным имуществом, земельными ресурсами	Постоянно	Главный специалист администрации Волотовского сельского поселения
4.3.	Размещение сведений о расходах, доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы администрации, на официальном сайте органов местного самоуправления Волотовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области.	До 20 мая 2025 - 2028 г.г.	Главный специалист администрации Волотовского сельского поселения
4.4.	Актуализация информации, содержащейся на официальном сайте органов местного самоуправления Волотовского сельского поселения муниципального района «Чернянский район» Белгородской области, по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Главный специалист администрации Волотовского сельского поселения
5. Антикоррупционное просвещение, образование и пропаганда			
5.1.	Доведения информации лицам, замещающим должности муниципальной службы, положений действующего законодательства Российской Федерации и Белгородской области, нормативных правовых актов администрации Чернянского района о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, порядке проверки сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции	В течение 2025 - 2028 г.г.	Глава администрации Волотовского сельского поселения