

**БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЧЕРНЯНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

п. Чернянка

"26" марта 2026 г

№ 281

О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 25 декабря 2024 г. № 935 «Об утверждении муниципальной программы Чернянского района «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области»

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», законом Белгородской области от 25.02.2025 г. № 462 «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального района «Чернянский район» Белгородской области», постановлением администрации муниципального района «Чернянский район» Белгородской области от 04.09.2024 г. № 588 «Об утверждении Положения о системе управления муниципальными программами муниципального района «Чернянский район» Белгородской области», решением Совета депутатов Чернянского муниципального округа Белгородской области от 26.09.2025 г. № 10 «О вопросах правопреемства», решением Совета депутатов Чернянского муниципального округа Белгородской области от 26.12.2025 г. № 95 «О бюджете Чернянского муниципального округа Белгородской области на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов» и в целях актуализации и повышения эффективности реализации муниципальной программы «Развитие кадровой политики Чернянского муниципального округа Белгородской области», Администрация Чернянского муниципального округа Белгородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации муниципального района

«Чернянский район» Белгородской области от 25 декабря 2024 г. № 935 «Об утверждении муниципальной программы Чернянского района «Развитие кадровой политики Чернянского района Белгородской области» следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в следующей редакции:

«Об утверждении муниципальной программы «Развитие кадровой политики Чернянского муниципального округа Белгородской области».

1.2. Часть 1 постановления изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить муниципальную программу «Развитие кадровой политики Чернянского муниципального округа Белгородской области» (далее-Программа, прилагается).».

1.3. Муниципальную программу «Развитие кадровой политики Чернянского муниципального округа Белгородской области», утвержденную пунктом 1 постановления, изменить и изложить в прилагаемой редакции (прилагается).

1.4. Часть 2 постановления изложить в следующей редакции:

«2. Управлению организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа Белгородской области (Щербакова Е.С.) обеспечить реализацию мероприятий Программы.».

1.5. Часть 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Чернянского муниципального округа – руководителя аппарата Администрации Чернянского муниципального округа (Овсянникова Л.Н.).

Информацию о ходе исполнения постановления представлять ежегодно к 12 апреля начиная с 2027 года, об исполнении – к 12 апреля 2031 года.».

2. Опубликовать настоящее постановление в сетевом издании «Приосколье31» (адрес сайта: [http://www. GAZETA-PRIOSKOLYE.RU](http://www.GAZETA-PRIOSKOLYE.RU)), разместить на официальном сайте Чернянского муниципального округа Белгородской области (электронный адрес сайта: <https://www.chernyanskijrajon-r31.gosweb.gosuslugi. ru>) в установленном порядке.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Чернянского муниципального округа – руководителя аппарата Администрации Чернянского муниципального округа (Овсянникова Л.Н.).

**Глава Чернянского
муниципального округа**

С.А. Морозов

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ ЧЕРНЯНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ»

I. Приоритеты и цели муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы Чернянского муниципального округа Белгородской области «Развитие кадровой политики Чернянского муниципального округа Белгородской области»

1.1 Оценка текущего состояния кадровой политики социально- экономического развития

Муниципальная программа «Развитие кадровой политики Чернянского муниципального округа Белгородской области» разработана управлением организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа Белгородской области на основании Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», закона Белгородской области от 24.09.2007 № 150 «Об особенностях организации муниципальной службы в Белгородской области» и определяет основные цели, принципы, задачи, приоритеты и механизмы деятельности органов местного самоуправления Чернянского муниципального округа Белгородской области по регулированию кадровых процессов и отношений, а также основные направления работы с кадрами.

Муниципальная кадровая политика является важнейшим ресурсом развития муниципального образования. Воздействуя на кадры, она влияет на эффективность местного самоуправления, успешное развитие экономики и благополучие жителей Чернянского муниципального округа Белгородской области (далее – Чернянский муниципальный округ).

Кадровая политика - это один из факторов, определяющих конкурентоспособность Чернянского муниципального округа. Развитие кадровой политики Чернянского муниципального округа должно быть направлено на формирование кадрового потенциала как важнейшего интеллектуального и профессионального ресурса, обеспечивающего эффективное социально-экономическое развитие Чернянского муниципального округа.

Согласно данным Территориального органа федеральной службы государственной статистики по Белгородской области численность населения Чернянского муниципального округа на 1 января 2025 года составляет 28639 человек. В соответствии с Методикой расчета предельной штатной численности работников органов местного самоуправления муниципальных образований Белгородской области, утвержденной распоряжением Губернатора области от 29.02.2016 года № 104-р предельная штатная численность работников органов местного самоуправления, на вышеуказанную численность, составляет – 141 штатную единицу.

В соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 23.05.2016 года № 165-пп «О предельной штатной численности работников органов местного самоуправления области, обеспечивающих исполнение государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления области» предельная штатная численность работников органов местного самоуправления Чернянского района, обеспечивающих исполнение государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления района составляет - 34,5 штатных единицы (вакансии отсутствуют).

Муниципальные служащие представляют собой особую социально-профессиональную группу. От их компетентности, профессионализма, образованности, культуры, гражданской ответственности зависит качество осуществляемой ими профессиональной деятельности, конечной целью которой является обеспечение и организация благоприятных условий для жизнедеятельности местного сообщества.

В реализации муниципальной программы участвуют все структурные подразделения Администрации Чернянского муниципального округа, входящие в структуру Администрации Чернянского муниципального округа.

1.2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

В целях решения актуальных вопросов, связанных с развитием кадровой политики, а также достижения целей и задач социально-экономического развития Чернянского муниципального округа, определены цели, разработаны структура и система показателей муниципальной программы.

Целью программы является развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления Чернянского муниципального округа к 2030 году, что обеспечит формирование позитивного имиджа муниципальных органов, а также высокий уровень профессионализма муниципальных служащих.

Вышеизложенная цель характеризуется:

достижением показателя уровня нарушений в документальном оформлении кадровых процедур не более 20 процентов в 2030 году;

проведением информационных мероприятий в рамках информационного сопровождения антикоррупционной деятельности не менее 6 к 2030 году;

достижением значения доли жителей Чернянского муниципального округа, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности органов местного самоуправления Чернянского муниципального округа, размещенной на официальном сайте Чернянского муниципального округа (процент от общего числа опрошенных жителей) не менее 85 процентов к 2030 году;

достижением показателя количества муниципальных служащих, прошедших ежегодное обучение по вопросам противодействия коррупции не менее 10 человек в 2030 году;

Для достижения указанной цели в муниципальную программу включено направление (подпрограмма) реализации: «Развитие муниципальной службы Чернянского муниципального округа», в рамках которой будет реализовываться комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на развитие муниципальной службы», а также направление (подпрограмма) - «Противодействие коррупции», в рамках которой будет реализовываться комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на антикоррупционную пропаганду и активизацию антикоррупционного обучения».

Комплексы процессных мероприятий направлены на повышение уровня развития профессиональных компетенций муниципальных служащих Чернянского муниципального округа. Проведение обучения муниципальных служащих Чернянского муниципального округа по основным направлениям их деятельности и приоритетным направлениям обучения, освещающим, в том числе, вопросы в сфере межнациональных, межэтнических отношений и других. Деятельность по повышению эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов администрацией Чернянского муниципального округа осуществляется посредством реализации Закона Белгородской области от 19 февраля 2024 года №354 «О противодействии коррупции в Белгородской области».

1.3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами, целями и показателями государственных программ Белгородской области

Система целеполагания и задачи муниципальной программы сформированы с учетом национальных целей развития на период до 2030 года,

определенных Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 г. № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2031 года и на перспективу до 2036 года», и Единого плана по достижению национальных целей развития Российской Федерации на период до 2024 года и на плановый период до 2030 года, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 01.10.2021 г. № 2765-р, направлениями Стратегии социально-экономического развития Чернянского муниципального округа на период до 2025 года.

Реализация муниципальной программы будет непосредственно направлена на достижение целевого показателя и задачи, выполнение которых характеризует достижение национальной цели развития Российской Федерации на период до 2030 года - «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы».

1.4. Задачи муниципального управления, способы их эффективного решения в сфере реализации муниципальной программы

Основными задачами кадровой политики на уровне Чернянского муниципального округа являются: профессионализация муниципальных служащих Чернянского муниципального округа; снижение уровня коррупции во всех сферах деятельности органов местного самоуправления Чернянского муниципального округа, устранение причин ее возникновения; активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции.

До настоящего времени сохраняются основные проблемы формирования и развития кадрового потенциала:

- недостаточная открытость и прозрачность муниципальной службы способствует проявлению бюрократизма и коррупции;
- качество профессионального обучения муниципальных служащих не в полной мере отвечает необходимым потребностям, диктуемым современными условиями;
- система современного профессионального образования способствует искажению истинной кадровой картины, порождая сложности при подборе кадров и безработицу среди молодых специалистов (выпускники вузов не всегда способны применить полученные знания на практике).

Развитие муниципальной службы представляет собой неотъемлемую часть кадровой политики и направлено на повышение эффективности и результативности профессиональной деятельности муниципальных служащих органов местного самоуправления Чернянского муниципального округа. Вопросы поступления и прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления Чернянского муниципального округа урегулированы, главным образом, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О

муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Белгородской области от 24.09.2007 № 150 «Об особенностях организации муниципальной службы в Белгородской области», а также другими законами и муниципальными правовыми актами. Согласно части 1 статьи 35 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», развитие муниципальной службы обеспечивается муниципальными программами развития муниципальной службы и программами развития муниципальной службы субъектов Российской Федерации, финансируемыми соответственно за счет средств местных бюджетов и бюджетов субъектов Российской Федерации.

Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» закреплен принцип профессионализма и компетентности муниципальных служащих в качестве единого фундаментального принципа муниципальной службы. Реализация принципа профессионализма и компетентности на муниципальной службе обеспечивается, прежде всего, системой профессионального развития муниципальных служащих.

В соответствии с действующим законодательством на муниципальных служащих возложена обязанность поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей (пункт 5 части 1 статьи 12 ФЗ № 25-ФЗ), что включает в себя, в том числе, и самообразование муниципальных служащих. Одним из прав муниципального служащего является право на повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета (пункт 7 части 1 статьи 11 ФЗ № 25-ФЗ).

Изменения социально-экономических условий современной жизни требуют постоянного обновления базовых знаний, умений и навыков, обеспечивающих активное участие муниципальных служащих в профессиональной и общественной жизни. Создание эффективной системы непрерывного профессионального образования муниципальных служащих позволит поддерживать современный уровень профессиональной компетенции кадров на муниципальной службе.

Организация повышения квалификации служащих планируется в рамках реализации муниципальной программы «Развитие кадровой политики Чернянского муниципального округа Белгородской области» (далее – муниципальная программа). Приоритетность решения проблем повышения профессионального уровня муниципальных служащих для развития системы муниципальной службы также обусловлена и рядом других факторов. Приоритетными для реализации являются направления, обучение по которым является обязательным в силу требования законодательства Российской Федерации. Обязательными в силу требований законодательства Российской Федерации является обучение муниципальных служащих по следующим направлениям:

- Антитеррористическая деятельность;
- Мобилизационная подготовка;

- Гражданская оборона и чрезвычайные ситуации;
- Противодействие коррупции;
- Антинаркотическая деятельность;
- Управление государственными и муниципальными закупками;
- Защита информации, составляющей государственную тайну и техническая защита информации;
- Стратегическое управление и планирование;
- Охрана труда, и другие.

Кроме того, в рамках реализации национального проекта «Цифровая экономика» в силу активных темпов цифровизации требуется постоянное повышение уровня знаний муниципальных служащих, осуществляющих внедрение и эксплуатацию информационных систем, информационную безопасность и защиту персональных данных в органах местного самоуправления Чернянского муниципального округа. По-прежнему высокую актуальность имеет обучение сотрудников администрации Чернянского муниципального округа, осуществляющих в рамках своих полномочий работу в рамках муниципально-частного партнерства, концессионных соглашений, а также в области управления инвестиционными проектами и цифровой трансформации. В силу постоянного обновления законодательства в сфере градостроительного развития и землепользования актуальным является участие сотрудников правового управления, управления имущественных и земельных отношений в конференциях по действующим вопросам изменений градостроительного и земельного законодательства.

Реестр документов, входящих в состав муниципальной программы

№ п/п	Тип документа¹	Вид документа	Наименование документа	Реквизиты	Разработчик	Гиперссылка на текст документа
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа «Развитие кадровой политики Чернянского муниципального округа Белгородской области»						
	Паспорт муниципальной программы					
Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на развитие муниципальной службы»						
	Паспорт комплекса процессных мероприятий					
	План реализации комплекса процессных мероприятий					
Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на антикоррупционную пропаганду и активизацию антикоррупционного обучения»						
	Паспорт комплекса процессных мероприятий					
	План реализации комплекса процессных мероприятий					
	Сведения о порядке сбора информации и методике расчета значений показателей муниципальной программы					

¹ Указывается тип документа, входящего в состав муниципальной программы, в соответствии с перечнем, определенным в Методических рекомендациях.

**II. Паспорт муниципальной программы
«Развитие кадровой политики Чернянского муниципального округа Белгородской области»**

1. Основные положения

Куратор муниципальной программы	Овсянникова Лидия Николаевна, заместитель Главы Чернянского муниципального округа – руководитель аппарата Администрации Чернянского муниципального округа	
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Щербакова Елена Сергеевна, руководитель управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	
Период реализации муниципальной программы	2025-2030 годы	
Цель(и) муниципальной программы	Развитие кадрового потенциала Чернянского муниципального округа Белгородской области к 2030 году, что обеспечит формирование позитивного имиджа муниципальной службы, а также высокий уровень профессионализма муниципальных служащих.	
Направления (подпрограммы) муниципальной программы	Направление (подпрограмма) 1 «Развитие муниципальной службы Чернянского муниципального округа Белгородской области». Направление (подпрограмма) 2 «Противодействие коррупции».	
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации, в том числе по источникам финансирования:	Источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения, тыс. рублей
	Всего по муниципальной программе, в том числе:	1176,0
	- межбюджетные трансферты из федерального бюджета	0
	- межбюджетные трансферты из областного бюджета	0
	- местный бюджет	1176,0
	- внебюджетные источники	0
	Внебюджетные источники	0
Связь с национальными целями развития / государственной программой Белгородской области	Национальная цель «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы»/показатель «Обеспечение к 2030 году повышения уровня удовлетворенности граждан качеством работы государственных и муниципальных служащих и работников организаций социальной сферы не менее чем на 50 процентов»	
Связь с целями развития Чернянского муниципального округа Белгородской области / стратегическими приоритетами Чернянского муниципального округа Белгородской области	Стратегическая цель Чернянского муниципального округа Белгородской области до 2030 года - повышение благосостояния населения Чернянского муниципального округа Белгородской области на основе всестороннего использования внутреннего потенциала муниципального округа, развития социальной инфраструктуры и бизнеса/Второе стратегическое направление – «Экономическое и инновационно-ориентированное развитие Чернянского муниципального округа Белгородской области/Выполнение муниципального задания	

2. Показатели муниципальной программы

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения показателя по годам						Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Связь с показателями государственных программ Белгородской области
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления Чернянского муниципального округа к 2030 году, что обеспечит формирование позитивного имиджа муниципальных органов, а также высокий уровень профессионализма муниципальных служащих.																
1.	Уровень нарушений в документальном оформлении кадровых процедур	МП	П	процент	30	2024	28	26	25	24	20	20	-	Управление организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Национальная цель «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления, экономики и социальной сферы»/показатель «Обеспечение к 2030 году повышения уровня удовлетворенности граждан качеством работы государственных и муниципальных служащих и работников организаций социальной	-
2.	Количество информационных мероприятий в рамках информационного сопровождения антикоррупционной деятельности	МП	П	количество	5	2024	5	5	5	6	6	6	-	Управление организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	«Обеспечение к 2030 году повышения уровня удовлетворенности граждан качеством работы государственных и муниципальных служащих и работников организаций социальной	-
3.	Доля жителей Чернянского муниципального округа, удовлетворенных	МП	П	процент	80	2024	81	82	83	84	85	85	-	Управление организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского	«Обеспечение к 2030 году повышения уровня удовлетворенности граждан качеством работы государственных и муниципальных служащих и работников организаций социальной	-

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Признак возрастания/убывания	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения показателя по годам					Документ	Ответственный за достижение показателя	Связь с показателями национальных целей	Связь с показателями государственных программ Белгородской области	
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2029					2030
1	2	3	4	5	6	7	2025	2026	2027	2028	2029	2030	13	14	15	16
	открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности органов местного самоуправления Чернянского муниципального округа, размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления Чернянского муниципального округа (процент от общего числа опрошенных жителей)													муниципального округа	сферы не менее чем на 50 процентов»	
4.	Количество муниципальных служащих, прошедших ежегодное обучение по вопросам противодействия коррупции	МП	П	человек	7	2024	7	7	7	8	9	10	-	Управление организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа		-

3. Помесячный план достижения показателей муниципальной программы в текущем 2026 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам/месяцам											На конец 2026 года
				янв.	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.	
1.	Развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления Чернянского муниципального округа к 2026 году														
1.1.	Уровень нарушений в документальном оформлении кадровых процедур	МП	процент	28	28	27	27	27	27	27	26	26	26	26	26
123	Количество информационных мероприятий в рамках информационного сопровождения антикоррупционной деятельности	МП	количество	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5
1.3	Доля жителей Чернянского муниципального округа, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности органов местного самоуправления Чернянского муниципального округа, размещенной на официальном сайте Чернянского муниципального округа (процент от общего числа опрошенных жителей)	МП	процент	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	81
1.4	Количество муниципальных служащих, прошедших ежегодное обучение по вопросам противодействия коррупции	МП	человек	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7

4. Структура муниципальной программы

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3	4
1.	Направление (подпрограмма) 1 «Развитие муниципальной службы Чернянского муниципального округа»		
1.1	Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на развитие муниципальной службы»		
	Ответственный за реализацию: Отдел муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Срок реализации: 2025-2030 годы	
1.1.1	Задача 1. Профессионализация муниципальных служащих Чернянского муниципального округа	Профессионализация муниципальных служащих направлена на повышение уровня развития профессиональных компетенций	Уровень нарушений в документальном оформлении кадровых процедур; Доля муниципальных служащих Чернянского

№ п/п	Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
		<p>муниципальных служащих Чернянского муниципального округа . Данное основное мероприятие предполагает проведение обучения муниципальных служащих Чернянского муниципального округа по основным направлениям их деятельности и приоритетным направлениям обучения, освещающим, в том числе, вопросы в сфере межнациональных, межэтнических отношений и других. В результате мероприятия доля муниципальных служащих Чернянского муниципального округа , прошедших профессиональную подготовку увеличится</p>	<p>муниципального округа, охваченных информационными мероприятиями в рамках антикоррупционной политики; Доля муниципальных служащих Чернянского муниципального округа, прошедших профессиональную подготовку</p>
2.	Направление (подпрограмма) 2 «Противодействие коррупции»		
2.1.	Комплекс процессных мероприятий «Мероприятия, направленные на антикоррупционную пропаганду и активизацию антикоррупционного обучения»		
	<p>Ответственный за реализацию: Отдел муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа</p>	<p>Срок реализации: 2025-2030 годы</p>	
2.1.1.	<p>Задача 1. Снижение уровня коррупции во всех сферах деятельности органов местного самоуправления Чернянского муниципального округа, устранение причин ее возникновения.</p>	<p>Одним из эффективных механизмов противодействия коррупции является кадровая политика в системе муниципальной службы Чернянского муниципального округа, имеющая своей целью формирование кадрового состава профессиональных муниципальных служащих, а также осуществление постоянного и тщательного контроля за соблюдением муниципальными служащими Чернянского муниципального округа ограничений и запретов, установленных действующим законодательством.</p>	<p>Количество информационных мероприятий в рамках информационного сопровождения антикоррупционной деятельности; Доля жителей Чернянского муниципального округа, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности органов местного самоуправления Чернянского муниципального округа, размещенной на официальном сайте органов местного самоуправления Чернянского муниципального округа (процент от общего числа опрошенных жителей)</p>
2.1.2..	<p>Задача 2. Активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции</p>	<p>Деятельность по повышению эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов администрацией Чернянского муниципального</p>	<p>Количество муниципальных служащих, прошедших ежегодное обучение по вопросам противодействия коррупции; Доля муниципальных служащих Чернянского муниципального округа, охваченных информационными мероприятиями в рамках</p>

№ п/п	Наименование показателя/задачи	Признак возрастания / убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателей по годам						Ответственный за достижение показателя
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1.	Задача 1 «Профессионализация муниципальных служащих Чернянского муниципального округа»												
1.1.	Доля муниципальных служащих Чернянского муниципального округа, прошедших профессиональную подготовку	<i>П</i>	<i>КМП</i>	<i>процент</i>	42	2024	43	44	45	46	47	47	Управление организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа

3. Помесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий 1 в текущем 2026 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам/месяцам											На конец текущего года
				январь	фев.	мар т	апр.	май	июн ь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.1.	Задача 1 «Профессионализация муниципальных служащих Чернянского муниципального округа»														
1.1.1.	Доля муниципальных служащих Чернянского муниципального округа, прошедших профессиональную подготовку	<i>КМП</i>	процент	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44	44

4. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий 1

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Тип мероприятия (результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значения мероприятия (результата), параметра характеристики мероприятия (результата) по годам						Связь с показателями комплекса процессных мероприятий
				значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12	16	17
Задача 1 «Профессионализация муниципальных служащих Чернянского муниципального округа»												
1.1.	Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений по основным направлениям их деятельности»	Повышение квалификации и кадров	процент	7	2025	8	9	10	10	10	10	Доля муниципальных служащих Чернянского муниципального округа, прошедших профессиональную подготовку

1.1.1	В рамках мероприятия проводится ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих по основным направлениям их деятельности и приоритетным направлениям обучения. Продолжено активное развитие современных кадровых технологий, направленных на повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих Чернянского муниципального округа, их мотивации к результативной профессиональной служебной деятельности. Среди таковых применение тестирования при проведении кадровых процедур в органах местного самоуправления Чернянского муниципального округа. Осуществляется работа в программном обеспечении ГИС БО «ЕКС БО» (Единая кадровая система Белгородской области).
-------	---

5. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий 1

Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата) и источники финансирования	Код бюджетной классификации	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Мероприятие (результат) муниципальной программы «Мероприятия, направленные на развитие муниципальной службы» всего, в том числе:	1040121010	156,0	156,0	156,0	156,0	156,0	156,0	936,0
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета								
- межбюджетные трансферты из областного бюджета								
- местный бюджет	1040121010	156,0	156,0	156,0	156,0	156,0	156,0	936,0
- внебюджетные источники								

6. План реализации комплекса процессных мероприятий 1

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки (день.месяц)	Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документ
1	2	3	4	5
1.	Задача 1 «Профессионализация муниципальных служащих Чернянского муниципального округа»			
1.1.	Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений по основным направлениям их деятельности»	-	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	-
1.1.1.	Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений по основным направлениям их деятельности» в 2026 году	-	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	-

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки (день.месяц)	Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документ
1	2	3	4	5
1.1.1.К.1	Контрольная точка 1.1. «Подготовлены и утверждены документы, необходимые для оказания услуги с образовательной организацией»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Договор об оказании платных образовательных услуг
1.1.1.К.2	Контрольная точка 1.2 «Услуга оказана»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Акт об оказании услуг по договору об оказании платных образовательных услуг.
1.1.1.К.3	Контрольная точка 1.3. «Прохождение муниципальными служащими тестирования по итогам обучения»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Опросный лист с результатом тестирования
1.1.1.К.4	Контрольная точка 1.4. «Организация вручения сертификатов (удостоверений) о повышении квалификации»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Ведомость получения сертификатов
1.1.2.	Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений по основным направлениям их деятельности» в 2026 году	-	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	-
1.1.2.К.1	Контрольная точка 1.1. «Подготовлены и утверждены документы, необходимые для оказания услуги с образовательной организацией»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Договор об оказании платных образовательных услуг
1.1.2.К.2	Контрольная точка 1.2 «Услуга оказана»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Акт об оказании услуг по договору об оказании платных образовательных услуг.
1.1.2.К.3	Контрольная точка 1.3. «Прохождение муниципальными служащими тестирования по итогам обучения»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Опросный лист с результатом тестирования

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки (день.месяц)	Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документ
1	2	3	4	5
1.1.2.К.4	Контрольная точка 1.4. «Организация вручения сертификатов (удостоверений) о повышении квалификации»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Ведомость получения сертификатов
1.1.3.	Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений по основным направлениям их деятельности» в 2027 году	-	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	-
1.1.3.К.1	Контрольная точка 1.1. «Подготовлены и утверждены документы, необходимые для оказания услуги с образовательной организацией»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Договор об оказании платных образовательных услуг
1.1.3.К.2	Контрольная точка 1.2 «Услуга оказана»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Акт об оказании услуг по договору об оказании платных образовательных услуг.
1.1.3.К.3	Контрольная точка 1.3. «Прохождение муниципальными служащими тестирования по итогам обучения»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Опросный лист с результатом тестирования
1.1.3.К.4	Контрольная точка 1.4. «Организация вручения сертификатов (удостоверений) о повышении квалификации»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Ведомость получения сертификатов

**Паспорт комплекса процессных мероприятий
«Мероприятия, направленные на антикоррупционную пропаганду и активизацию антикоррупционного обучения»
(далее – комплекс процессных мероприятий 2)**

1. Общие положения

Ответственный исполнительный орган муниципального округа (иной муниципальной орган, организация)	<i>Овсянникова Лидия Николаевна, заместитель Главы Чернянского муниципального округа – руководитель аппарата Администрации Чернянского муниципального округа</i>
Связь с муниципальной программой	Муниципальная программа «Развитие кадровой политики Чернянского муниципального округа Белгородской области»

2. Показатели комплекса процессных мероприятий 2

№ п/п	Наименование показателя/задачи	Признак возрастания / убывания	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение		Значение показателей по годам						Ответственный за достижение показателя
					значение	год	2025	2026	2027	2028	2029	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Задача 1 «Снижение уровня коррупции во всех сферах деятельности органов местного самоуправления посредством активизации антикоррупционного обучения и пропаганды кадровых и других ресурсов гражданского общества Чернянского муниципального округа, устранение причин ее возникновения»												
1.1.	Доля муниципальных служащих Чернянского муниципального округа, охваченных информационными мероприятиями в рамках антикоррупционной политики	<i>П</i>	<i>КМП</i>	процент	75	2024	77	79	81	82	83	83	Управление организационно-контрольной и кадровой работы администрации Чернянского муниципального округа

3. Помесячный план достижения показателей комплекса процессных мероприятий 2 в текущем 2026 году

№ п/п	Наименование показателя	Уровень показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Плановые значения по кварталам/месяцам											На конец 2026 года	
				январь	фев.	март	апр.	май	июнь	июль	авг.	сен.	окт.	ноя.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1.1.	Задача 1 «Снижение уровня коррупции во всех сферах деятельности органов местного самоуправления посредством активизации антикоррупционного обучения и пропаганды кадровых и других ресурсов гражданского общества Чернянского муниципального округа, устранение причин ее возникновения»															
1.1.1.	Доля муниципальных служащих Чернянского муниципального округа, охваченных информационными	<i>КМП</i>	процент	77	77	78	78	78	78	78	79	79	79	79	79	79

Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата) и источники финансирования	Код бюджетной классификации	Объем финансового обеспечения по годам, тыс. рублей						
		2025	2026	2027	2028	2029	2030	Всего
1	2	3	4	5	6	7	8	9
- межбюджетные трансферты из федерального бюджета								
- межбюджетные трансферты из областного бюджета								
- местный бюджет	1040221010	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	40,0	240,0
- внебюджетные источники								
Нераспределенный резерв (областной бюджет)								

6. План реализации комплекса процессных мероприятий 2

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки (день.месяц)	Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документ
1	2	3	4	5
1.	Задача 1 «Снижение уровня коррупции во всех сферах деятельности органов местного самоуправления посредством активизации антикоррупционного обучения и пропаганды кадровых и других ресурсов гражданского общества Чернянского муниципального округа, устранение причин ее возникновения»			
1.1.	Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений и отделов по вопросам противодействия коррупции»	-	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	-
1.1.1.	Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений и отделов по вопросам противодействия коррупции» в 2026 году	-	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	-
1.1.1.К.1	Контрольная точка 1.1. «Подготовлены и утверждены документы, необходимые для оказания услуги с образовательной организацией»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Договор об оказании платных образовательных услуг
1.1.1.К.2	Контрольная точка 1.2 «Услуга оказана»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Акт об оказании услуг по договору об оказании платных образовательных услуг.

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки (день.месяц)	Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документ
1	2	3	4	5
1.1.1.К.3	Контрольная точка 1.3. «Прохождение муниципальными служащими тестирования по итогам обучения»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Опросный листа с результатом тестирования
1.1.1.К.4	Контрольная точка 1.4. «Организация вручения сертификатов (удостоверений) о повышении квалификации»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Ведомость получения сертификатов
1.1.2.	Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений и отделов по вопросам противодействия коррупции» в 2026 году	-	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	-
1.1.2.К.1	Контрольная точка 1.1. «Подготовлены и утверждены документы, необходимые для оказания услуги с образовательной организацией»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Договор об оказании платных образовательных услуг
1.1.2.К.2	Контрольная точка 1.2 «Услуга оказана»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Акт об оказании услуг по договору об оказании платных образовательных услуг.
1.1.2.К.3	Контрольная точка 1.3. «Прохождение муниципальными служащими тестирования по итогам обучения»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Опросный листа с результатом тестирования
1.1.2.К.4	Контрольная точка 1.4. «Организация вручения сертификатов (удостоверений) о повышении квалификации»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Ведомость получения сертификатов
1.1.3.	Мероприятие (результат) «Организовано обучение муниципальных служащих структурных подразделений и отделов по вопросам противодействия коррупции» в 2027 году	-	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	-

№ п/п	Задача, мероприятие (результат) / контрольная точка	Дата наступления контрольной точки (день.месяц)	Ответственный исполнитель	Вид подтверждающего документ
1	2	3	4	5
1.1.3.К.1	Контрольная точка 1.1. «Подготовлены и утверждены документы, необходимые для оказания услуги с образовательной организацией»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Договор об оказании платных образовательных услуг
1.1.3.К.2	Контрольная точка 1.2 «Услуга оказана»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Акт об оказании услуг по договору об оказании платных образовательных услуг.
1.1.3.К.3	Контрольная точка 1.3. «Прохождение муниципальными служащими тестирования по итогам обучения»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Опросный лист с результатом тестирования
1.1.3.К.4	Контрольная точка 1.4. «Организация вручения сертификатов (удостоверений) о повышении квалификации»	Невозможно установить точную дату наступления, т.к. обучение проводится в разные периоды времени	Манохина И.Н., начальник отдела муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	Ведомость получения сертификатов

Сведения о порядке сбора информации и методике расчета показателя муниципальной программы «Развитие кадровой политики Чернянского муниципального округа Белгородской области»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Временные характеристики	Алгоритм формирования (формула) и расшифровка	Метод сбора информации	Ответственный за сбор данных по показателю	Срок предоставления
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Уровень нарушений в документальном оформлении кадровых процедур	процент	1 раз в год	$a:bx100$, где а – количество нарушений текущего года; b – количество нарушений прошлого года.	Проверки структурных подразделений	Отдел муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	До 15 декабря
2	Доля муниципальных служащих Чернянского муниципального округа, охваченных информационными мероприятиями в рамках антикоррупционной политики	процент	1 раз в квартал	$a:bx100$, где а – количество информационных мероприятий в текущем году; b - численность муниципальных служащих по Чернянскому муниципальному округу.	Ежеквартальная отчетность	Отдел муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
3	Доля муниципальных служащих Чернянского муниципального округа, прошедших профессиональную подготовку	процент	1 раз в год	$a:bx100$, где а – количество муниципальных служащих, обученных в текущем году;	Ежегодная отчетность	Отдел муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы	До 15 декабря

				б – численность муниципальных служащих по Чернянскому муниципальному округу.		Администрации Чернянского муниципального округа	
4	Количество муниципальных служащих Чернянского муниципального округа, прошедших ежегодное обучение	человек	1 раз в полугодие	Отчет об исполнении муниципального заказа на профессиональную подготовку и переподготовку кадров	Отчетность	Отдел муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	До 15 июля
5	Количество информационных мероприятий в рамках информационного сопровождения антикоррупционной деятельности	единиц	1 раз в квартал	Ежеквартальный отчет в департамент внутренней и кадровой политики	Ежеквартальная отчетность	Отдел муниципальной службы и кадров управления организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	До 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
6	Доля жителей Чернянского муниципального округа, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности органов местного самоуправления Чернянского муниципального округа, размещенной на официальном	процент	1 раз в год	Опрос населения	Сводная информация на официальном сайте	Управление организационно-контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	До 30 декабря

	сайте Чернянского муниципального округа (процент от общего числа опрошенных жителей)						
7	Количество муниципальных служащих, прошедших ежегодное обучение по вопросам противодействия коррупции	человек	1 раз в полугодие	Отчет 1 раз в полугодие в администрацию Губернатора Белгородской области	Отчетность	Отдел муниципальной службы и кадров управления организационно- контрольной и кадровой работы Администрации Чернянского муниципального округа	До 15 июля